"ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ЕАД , гр. БУРГАС
Изп. Директор тел: 056/871 440; факс: 056/842 979, Р-*л направление „ФИ": 056/871 555, e-mail: office@vik-burgas.com
8000 БУРГАС, кв. Победа, ул. „Генерал Владимир Вазов" №3

ДОГОВОР
за възлагане на обществена поръчка за услуги

№ЗОП-9...../30.01.....20.26..... г.

Днес, 30.01.....20.26..... година, в гр. Бургас, между:

„Водоснабдяване и канализация" ЕАД, със седалище и адрес на управление: 8000 гр. Бургас, кв. Победа, ул. „Генерал Владимир Вазов" №3, ЕИК: 812115210 и номер по ЗДДС BG812115210, e-mail: office@vik-burgas.com, представлявано от Цветан Мирчев, в качеството на изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,
и
Консорциум „ВТА Юнион", със седалище и адрес на управление: 1700 гр. София, бул. „Симеоновско шосе" №120, вх. Д, код по Регистър БУЛСТАТ: 181521414 и номер по ЗДДС: BG181521414, e-mail: securityservice@vta.bg; vta_security@abv.bg, представлявано от Георги Лулчев и Стела Богданова, в качеството на управители, начин на представляване – заедно и поотделно, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „**Страните**", а всеки от тях поотделно „**Страна**");

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП") и Решение №РД-09-937-2/16.01.2026 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка **№00571-2025-0035,** с предмет: „Извършване на охранителни услуги за технически обекти и касови салони на дружеството", се сключи този Договор за възлагане на обществена поръчка.

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, **следния вид охранителна дейност: извършване на охранителни услуги за технически обекти и касови салони на дружеството,** подробно описана и специфицирана (включително обектите и маршрутите) в Приложения №1 и №2, наричана за краткост „Услугите".

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№1, 2, и 3 към този Договор („Приложенията") и представляващи неразделна част от него.

(3) С цел осигуряване на надеждна охрана ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява дадените му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ предписания по охрана, както при сключване на договора, така и през времетраенето на същия.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.2. Договорът влиза в сила от датата на извеждането му в деловодната система на Възложителя, след подписването му от страните, и има срок на действие 2 (две) години. За целите на предоставяне на информацията по чл. 29 ЗОП договорът се счита за изпълнен от извършването на последното действие, свързано с предоставяне на уговорения резултат, или от извършването на последното дължимо плащане - в зависимост от това кое обстоятелство настъпва последно.

Чл.3. Мястото на изпълнение на Договора са обектите на дружеството на територията на област Бургас, описани в техническата спецификация, неразделна част от договора.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл.4. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като прогнозната стойност на договора е 4 182 096,00 (четири милиона сто осемдесет и две хиляди и деветдесет и шест) лева / 2 138 271,73 (два милиона сто тридесет и осем

хиляди двеста седемдесет и едно евро и седемдесет и три евроцента) евро без ДДС и 5 018 515,20 (пет милиона осемнадесет хиляди петстотин и петнадесет лева и двадесет стотинки) лева / 2 565 926,08 (два милиона петстотин шестдесет и пет хиляди деветстотин двадесет и шест евро и осем евроцента) евро с ДДС (наричана по-нататък „Цената" или „Стойността на Договора").

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Единичните цени, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани/крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цените следва да се считат изменени автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

(5) На основание чл. 3 от Закона за въвеждане на еврото в Република България (ЗВЕРБ) и Решение (ЕС) 2025/1407 на Съвета от 8 юли 2025 година относно приемането на еврото от България, считано от 01.01.2026 г. всички стойности, посочени в левове в настоящия Договор и приложенията към него, ще се считат за стойности в евро при прилагане на официалния валутен курс и правилата за превалутиране по чл. 12 и съответно за закръгляване по чл. 13 или по специалните правила за закръгляване (ако е приложимо) по ЗВЕРБ.

(6) При отпаднала необходимост и в случай на изрично писмено искане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да снеме от охрана обект по този договор. Възложителят уведомява писмено изпълнителя за отпадане на необходимостта от услугата и заплаща съответната сума до деня, следващ деня, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е получил уведомлението от изпълнителя.

Чл.5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, чрез периодични плащания въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечни фактури – в срок до 30 (тридесет) дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

(2) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

Чл.6. Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответната дейност, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел „Предаване и приемане на изпълнението" от Договора; и

2. фактура за дължимата сума за съответната дейност, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.7. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в евро чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Банка: чл. 73 от ДОПК, BIC: чл. 73 от ДОПК, IBAN: чл. 73 от ДОПК.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) Считано от 01.01.2026 г. всички плащания се извършват в евро при спазване правилата за превалутиране по чл. 12 и съответно за закръгляване по чл. 13 или по специалните правила за закръгляване (ако е приложимо) по ЗВЕРБ.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.8. Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 2% (две на сто) от стойността на Договора, представляваща сумата 42 765,43 евро (четиридесет и две хиляди седемстотин шестдесет и пет евро и четиридесет и три евроцента).

Чл.9. (1) В случай на изменение на Договора извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексиране на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 10 (десет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 10 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 11 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 12 от Договора.

Чл.10. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Банка ЦКБ – клон Бургас; IBAN – BG53 CECB9790 1006 1553 00; BIC: CECBBGSF. Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя.

Чл.11. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването/приключване на изпълнението на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.12. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица/ застрахователен сертификат, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. безусловно и неотменимо да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването/приключване на изпълнението на Договора.
3. застрахователната премия следва да е еднократно платима, при сключването на застраховката.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 10 (десет) работни дни след прекратяването/приключване на изпълнението на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Гаранцията или съответна част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

Чл.14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл.15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 30 (тридесет) дни след Датата на влизането му в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно или частично неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл.16. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл.17. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 8 от Договора.

Чл.18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.19. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1). Да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по договора.

(2). Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

(3). След съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да прави необходимите изменения и допълнения в плана за охрана на обектите, съобразно условията на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД).

(4). Да осъществява контрол върху охраната по всяко време, по начин и със средства, които по негова преценка са необходими и достатъчни за изпълнение на поетите по този Договор задължения.

Чл.21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1). Да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията.

(2). Да изпълни договора качествено в съответствие с предложеното в офертата му, по определените маршрути, в определените срокове и графици, както те са описани в Приложенията.

(3). Да осъществява дейността по охрана, съобразно изискванията на ЗЧОД, с квалифицирани служители и надеждна техника, като осигурява професионализъм, бдителност, конфиденциалност и надеждност на обслужването.

(4). Да проучи на място състоянието на обекта/обектите и съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да осигури надеждна охрана и пропускателен режим съобразно спецификата на обекта/обектите.

(5). Да оценява състоянието и степента на сигурност на охранявания обект/обекти при необходимост, но не по-малко от веднъж на всеки 6 (шест) месеца.

(6). Да създава съответната организация за охрана и безопасност, както и да провежда задължителен периодичен инструктаж на охранителите не по-малко от веднъж на всеки 1 (един) месец.

(7). Да уведомява незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или посоченото от него отговорно лице/ лице за контакт и съответните компетентни органи за всяка възникнала аварийна или екстремна ситуация по време на дежурството и предприема незабавни действия за отстраняване на възникналата ситуация (в това число пожари, природни бедствия и пр.).

(8). Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им.

(9). Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(10). Да поеме всички разходи по организирането на услугата до местоизпълнението и.

(11). Да дава предписания на възложителя при необходимост от допълнително укрепване, техническо усъвършенстване или за отстраняване на други фактори, които възпрепятстват сигурността на охраната.

(12). Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора.

(13). Да спазва изискванията на приложимото антикорупционно законодателство и да не допуска осъществяването на корупционни схеми и практики при изпълнението на обществената поръчка.

Чл.22. Специфични права и задължения за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при физическа охрана (въоръжена или невъоръжена):

(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури физическа охрана на обекта/обектите, изразяваща се в строг пропускателен и охранителен режим и ред, недопускане на нерегламентирано проникване и противоправни посегателства в обекта/обектите.

(2). Дейността по физическата охрана се осъществява съгласно Приложения №1 и №2, неразделна част от Договора.

(3). Служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, осъществяващи физическа охрана, са длъжни да следят за спазването на установения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пропускателен режим при влизане и излизане от охранявания обект/обекти и вътрешния ред в него, като извършва следните действия:

1. да проверяват документите за самоличност на външни лица и служебните пропуски на служителите на възложителя, както и багаж, товари и/или МПС и съпроводителните им документи;

2. да не допускат външни посетители в обекта/обектите извън работно време и/или за периода, през който не се извършва дейност в обекта/обектите;

3. да осъществяват периодичен обход на обекта/обектите, извършвайки проверка на най-уязвимите звена, проверка на заключващи устройства, целостта на врати и прозорци и др.;

4. да следят за изпълнение на противопожарните изисквания в обекта/обектите при постъпване на сигнал от пожароизвестителната система или възникване на пожар в сградата, както и при установена повреда в противопожарната инсталация, дежурният охранител предприема необходимите мерки за обезпечаване безопасността на намиращите се в сградата служители и външни лица, като при необходимост участва при организиране на евакуация.

Чл.23. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи имуществена отговорност за намиращото се в охранявания обект/обекти имущество. Стойността на откраднато от охранявания обект/обекти имущество се определя въз основа на писмени доказателства, след извършване на проверка с участието на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за понесени щети (в т.ч. липси) на имущество в обекта/обектите, в случаи на несвоевременни или неправилни действия на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при доказано умишлено деяние на негови служители. Размерът на щетите се установява с констативен протокол, който се изготвя от комисия с представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи и поддържа за срока на Договора застраховка „Професионална отговорност".

Чл.24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати охраната на обекта при обективна невъзможност за осъществяването и до възстановяване на необходимите физически или технически условия за охрана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след предварително писмено уведомяване на последния, в следните случаи - повредено съоръжение от охранителната система в обекта, което е собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; други форсмажорни обстоятелства.

Чл.25. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил част от работата и се окаже, че по-нататъшното изпълнение на задълженията му е невъзможно поради причини, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не отговаря, същия има право да получи възнаграждение в размер само на изпълнената част от задълженията му, ако тя е била полезна за възложителя. Ако се окаже, че няма такава неизплатена част от изпълнени задължения до момента на горепосочените причини, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право на възнаграждение.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1). Да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове и качество.

(2). Да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението.

(3). По всяко време на денонощието да проверява изпълнението на Договора и състоянието на охранявания/ите обект/обекти.

(4). Да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него протоколи или съответна част от тях.

(5). Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от протоколите, в съответствие с уговореното в Договора;

(6). Да не приеме някои от протоколите, в съответствие с уговореното в Договора.

Чл.27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1). Да приеме изпълнението на Услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор.

(2). Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор, след доказване липсата на несъответствие между договореното и извършеното.

(3). Да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право.

(4). Да осигури достъп до обекта/обектите, предмет на охрана по Договора.

(5). Да предостави информация за лицата, имащи достъп до обекта/обектите, правото на достъп за външни лица, задълженията на работещите в обекта/обектите, както и друга необходима информация свързана с техническите характеристики на обекта/обектите, работно време, пропускателен режим и др., както и да определи отговорник за същия и да укаже начина на връзка с него.

(6). Да запази в тайна на условията и начина на охрана на обекта/обектите.

(7). Да осигури непрекъснато електрозахранване в охранявания обект/обекти.

(8). Да уведомява незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в следните случаи:

1. промяна на лицата (отговорниците), имащи достъп или отговарящи за охранявания обект/обекти;
2. промяна в режима на охрана;

3. промяна на адреса на управление на фирмата, нейното наименование, нейното преобразуване, прекратяване и ликвидация;

4. прекъсване на електрозахранването;

5. неизправности или изключване на телефонната линия – когато обекта се охранява чрез подаване на сигнала по такава линия;

6. каквато и да било неизправност или опит за вмешателство в работата;

7. настъпването на каквито и да било други обстоятелства, които явно могат да попречат на дейността договорена в този договор.

(9). Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в този Договора.

(10). Да спазва изискванията на приложимото антикорупционно законодателство и да не допуска осъществяването на корупционни схеми и практики при изпълнението на обществената поръчка.

(11). Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ 10 (десет) дни предварително при преустройство; промяна конфигурацията на охраняваните обекти или промени около тях; ремонт на охраняваните обекти; преместване на имуществото в други такива, изискващо промяна в охраната.

(12). Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това.

(13). В случай, че върху обекта е извършено противоправно посегателство, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не влиза в обекта до пристигане на дежурната оперативна група на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с цел запазване на местопроизшествието.

(14). В случай, че посегателството е констатирано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият трябва незабавно да уведоми органите на реда, както е описано в настоящия Договор.

(15). Да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите за гаранция от Договора.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.28. Изпълнението на Услугите за всеки отделен период/всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („**Приемо-предавателен протокол**").

Чл.29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1). Да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното.

(2). Да поиска преработване и/или допълване на протоколите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3). Да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното; в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора и резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.30. (1) При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,2% (нула цяло и две на сто) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет на сто) от цената на съответната дейност.

(2) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и

качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

(3) При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от стойността на Договора.

Чл.31. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

(2) Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

Чл.32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна имуществена отговорност, когато по негова вина (поради действие или бездействие) в охраняваните обекти при изпълнението на договора за охранителни услуги са налице загуби или вреди за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.33. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ нанесените му вреди, настъпили вследствие на виновно неизпълнение на професионални задължения, при или по повод извършване на охранителната дейност.

Чл.34. Срока за изплащане на обезщетение за единичен и агрегатен случай и за покриване на имуществени и неимуществени вреди е в рамките на 30 (тридесет) календарни дни от подписването на протокол за установяване на размера на дължимото обезщетение.

Чл.35. В случай, че са причинени вреди при противоправно посегателство върху охранявания обект и е налице неизпълнение на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение в размер на разликата между договореното застрахователно обезщетение и действителния размер на вредите, но не повече от стойността на договора.

Чл.36. Обстоятелствата при извършено противоправно посегателство в охранявания обект/обекти се установяват с констативен протокол, подписан от представители на двете страни по договора.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.37. Този Договор се прекратява:

(1). с изтичане на Срока на Договора;

(2). при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

(3). при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

(4). при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

Чл.38. Договорът може да бъде прекратен:

(1). По взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма.

(2). Кгато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл.39. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от Датата на влизане в сила на Договора;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 10 (десет) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл.40. В случай, че Договорът е сключен под условие с клауза за отложено изпълнение, всяка от Страните може да прекрати Договора след изтичане на тримесечен срок от сключването му, чрез писмено уведомление до другата Страна, без да дължи предизвестие или обезщетение.

Чл.41. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл.42. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания.

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети/разработки/доклади, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването;
3. да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл.43. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл.44. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл.45. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение №10 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл.46. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация"). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или

други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл.47. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл.48. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл.49. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл.50. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила" има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл.51. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл.52. (1) Всички комуникации и действия на Възложителя и на Изпълнителя, свързани с настоящия Договор, са в писмен вид, като сроковете се изчисляват съобразно чл. 28 от ППЗОП. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са в писмена форма, съдържащи наименованието и номера на Договора, изпратени по пощата (с обратна разписка); по факс; електронна поща; ЦАИС ЕОП или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

<u>За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:</u> Адрес за кореспонденция: гр. Бургас 8000, кв. Победа, ул. „Генерал Владимир Вазов" №3; Тел.: чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679; Факс: 056/842979 e-mail: чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, Лице за контакт: Цветомир Дойчев.

<u>За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:</u> Адрес за кореспонденция: гр. София 1700, р-н „Лозенец", кв. „Витоша", бул. „Симеоновско шосе" №120, вх. Д; Тел.: чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679; e-mail: чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, Лице за контакт: Георги Лулчев.

(3) За дата на уведомлението се счита:

- датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
- датата на автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата – при изпращане по факс;
- датата на автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата – при изпращане по електронна поща.
- датата на постъпването на потребителския профил на лицето, определено за контакт по поръчката, което се удостоверява от платформата чрез електронен времеви печат.

(4) При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (пет) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси.

(6) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (пет) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл.53. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл.54. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл.55. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл.56. Този Договор е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения, неразделна част от Договора:
Приложение № 1 – Техническа спецификация;
Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:	**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**
„Водоснабдяване и канализация" ЕАД	**Консорциум „ВТА Юнион"**
чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679	чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679
Цветан Мирчев – изп. директор	**Георги Лулчев - управител**
чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679	
Даниела Кирова – р-л направление „Финансово икономическо"	

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Наименование: Извършване на охранителни услуги за технически обекти и касови салони на дружеството.

2. Вид (обект) на процедурата: Услуги; **CPV:** 79713000 - Охранителни услуги.

3. Правно основание за откриване на процедурата: чл. 142, ал. 1 от ЗОП.

4. Прогнозна стойност на обществената поръчка: 4 400 000,00 (четири милиона и четиристотин хиляди) лева / 2 249 684,28 (два милиона двеста четиридесет и девет хиляди шестстотин осемдесет и четири евро и двадесет и осем евроцента) евро, без включен ДДС, от които предвидени опции в размер до 160 000,00 (сто и шестдесет хиляди) лева / 81 806,70 (осемдесет и една хиляди осемстотин и шест евро и седемдесет евроцента) евро, без включен ДДС.

Прогнозната стойност на обществената поръчка има ориентировъчен характер и не обвързва Възложителя. Възложителят не се задължава да изразходи цялата посочена прогнозна стойност на поръчката, включително за предвидените опции.

Възложителят си запазва правото да възложи „опция за допълнителни услуги" за осъществяване на дейностите, предмет на настоящата процедура, в случай на приемане на нови обекти за експлоатация към Дружеството, извън предвидените в техническата спецификация. Охранителните услуги по отношение на новите обекти ще се осъществяват при спазване на договорените по силата на сключения договор условия, до достигане на стойността на предвидените опции. Опцията за допълнителни услуги ще се счита за възложена след сключване на Допълнително споразумение между страните на основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП, с което се определят всички необходими данни за новите обекти; видовете охранителни услуги, които ще се изпълняват спрямо тях, както и други присъщи реквизити, ако е приложимо. За допълнителните услуги са приложими всички условия по договора за обществена поръчка, вкл. относно източника на финансиране, условията и начина на плащане. Ако до изтичане на срока на договора Възложителят не възложи „опция за допълнителни услуги", счита се, че същият няма да се възползва от правото за нейното възлагане.

5. Източник на финансиране, условия и начини на плащане: Финансирането на поръчката е със собствени средства на Възложителя. Заплащането се извършва периодично, въз основа на предоставена месечна фактура и подписан от страните приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответната дейност, по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от представянето на посочените документи.

6. Място на изпълнение: обектите на дружеството, описани в настоящата техническа спецификация, на територията на област Бургас.

7. Срок за изпълнение: 2 (две) години, считано от датата на сключване на договора.

8. Описание: Обектите са на територията на област Бургас и са подробно описани по вид и местоположение в спецификацията за всяка категория. При отпадане на необходимостта от охрана на възложен обект, Възложителят уведомява писмено Изпълнителя за отпадане на необходимостта от услугата и заплаща съответната сума до деня, следващ деня на получаване на уведомлението от изпълнителя.

Срокът за изплащане на обезщетение за единичен и агрегатен случай и за покриване на имуществени и неимуществени вреди е в рамките на 30 (тридесет) календарни дни от подписването на протокол за установяване на размера на дължимото обезщетение.

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ:

1) Следва да се вземе предвид, че при денонощен режим на работа на един охранител при невъоръжена охрана, съгласно разяснения на „Главна Инспекция по Труда", броят на охранителите за един денонощен пост не може да бъде под 5 човека.

2) Следва да се отчита, че съгласно Закона за частната охранителна дейност („ЗЧОД") лицата от охранителния състав трябва да бъдат назначени на трудов договор, с произтичащите от това задължения за изпълнителя стриктно да спазва трудовото и данъчно-осигурителното законодателство.

3) При въоръжената охрана да се спазват изискванията на Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

4) Когато охраната се осъществява с повече от един изпълнител на охранителна дейност, на охранителния екип да се определя ръководител, който организира и контролира дейността.

5) За осъществяване на видеонаблюдение кандидатът следва да притежава регистрация по реда на Закона за защита на личните данни.

6) Наличие на оперативен дежурен център, възможност за непрекъсната връзка на охранителите и осигуряване на подкрепа от дежурен екип при необходимост.

Категория 2 - Извършване на охранителни услуги за производствените обекти на дружеството.

А. Осигуряване на денонощна въоръжена охрана за производствени обекти:

1. Пречиствателна станция за питейни води „Камчия";
2. Пречиствателна станция за питейни води „Ясна поляна", вкл. видеонаблюдение;
3. Язовир Порой и съоръженията към него;
4. Язовир Ахелой и съоръженията към него;
5. Язовир „Ново Паничарево" и съоръженията към него.

За петте обекта е необходимо да се обособи минимум по един двусменен денонощен пост.
На язовир Порой охранителите нощем е необходимо да са минимум двама.

Б. Осигуряване на дневна въоръжена охрана:

Осигуряване на въоръжена охрана за касовите салони на „ВиК" ЕАД, Бургас, в рамките на работното им време.

№	Град	Адрес	Обект	Телефон №
1	гр. Бургас	кв. Победа, ул. „Генерал Владимир Вазов" №3	касов салон - партер	056/871411
2	гр. Бургас	ж.к. „Славейков" до бл.45	касов салон	056/851324
3	гр. Поморие	ул. „Цар Асен" №15	касов салон	0596/26026
4	гр. Несебър	ж.к. „Младост", ул. „Еделвайс"	касов салон	0554/42980

Работно време за касов салон ж-к „Славейков", гр. Бургас: 07:30 – 19:00 часа.
Работно време за останалите касови салони в гр. Бургас и извън него: 08:00 – 17:00 часа.

В. Осигуряване на денонощна невъоръжена охрана, включително в съботни и неделни, празнични и почивни дни:

1. ПСОВ „Бургас", гр. Бургас;
2. Помпена станция с. Бата, озонаторно;
3. Водоснабдителна система Тръстиково – Дебелт, следните подобекти: три кладенеца и една помпена станция, намиращи се в землището на с. Дебелт и четири кладенеца, намиращи се в землището на с. Тръстиково, озонаторно.

Г. Осигуряване на нощна невъоръжена охрана, от понеделник до петък от 17:00 часа до 8:00 часа, включително в съботни и неделни, празнични и почивни дни:

1. Базата „Меден Рудник" на „ВиК" ЕАД в ж.к. „Меден Рудник", гр. Бургас;
2. Базата на район „Север" на „ВиК" ЕАД в ж.к. „Славейков", гр. Бургас;
3. Техническа база, ТЕ район „Руен";
4. Складово помещение на база ТЕ район гр. Карнобат;
5. ПСОВ „Горно Езерово".

Д. Осигуряване на нощна невъоръжена охрана, от понеделник до петък от 17:00 часа до 8:00 часа, и денонощна невъоръжена охрана в съботни и неделни, празнични и почивни дни:

1. Базата на звено „Автотранспорт", складова база и „МТС" на „ВиК" ЕАД, гр. Бургас, ул. „Комлушка низина" №36;
2. ПСОВ „Люляково", с. Люляково, общ. Руен.

Приложения:

Приложение №1 – Образци на документи;
Приложение №2 – Проект на Договор.

чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679

Възложител:
Изп. директор: Цветан Мирчев

чл. 4 от Регламент (ЕС)

„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ЕАД, гр. БУРГАС
Изп. директор: тел: 056/871 440; факс: 056/842 979, Р-л направление „ФИ": 056/871 555, e-mail: office@vik-burgas.com
гр. Бургас 8000, кв. Победа, ул. „Генерал Владимир Вазов" №3

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

„Извършване на охранителни услуги за технически обекти и касови салони на дружеството"

(наименование на категорията)

от „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с Поканата за участие в настоящата процедура, удостоверявам и потвърждавам, че отговаряме на изискванията и условията на Възложителя. Заявявам, че сме запознати с документите за участие в обявената от Вас процедура на договаряне, с указанията и условията за участие и с подаването на настоящата оферта се съгласяваме без възражения с всички условия на Възложителя, в т.ч. с определения от него срок за изпълнение на предмета на процедурата, срок на валидност на офертите и с проекта на договор. При условие, че бъдем определени за изпълнител, поемаме ангажимент да изпълним процедурата в съответствие с изискванията Ви, посочени в Техническата спецификация, като спазваме действащите закони и подзаконови нормативни актове, технически норми, стандарти и изисквания, свързани с изпълнението на обществената поръчка. При промяна на нормативната уредба се задължаваме да приведем цялата документация и дейността си в съответствие с тези промени.

Декларираме, че информацията, съдържаща се в ..... (*ако е приложимо се посочва конкретна част/части*) от офертата, следва да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговска тайна. Не бихме желали посочената информация да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната, и които са приложими към предоставяните услуги.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

По отношение дейностите, предмет на настоящата категория, предлагаме организация за изпълнение, както следва:
(*Моля, предложете организация за всички дейности, предмет на настоящата категория, съгласно техническата спецификация, както и начините за осъществяване на комуникация, координация и съгласуване на дейностите му с Възложителя*).

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Предметът на обществената поръчка **по Категория №2 „Извършване на охранителни услуги за производствени обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас** включва осъществяване на денонощна, въоръжена, физическа охрана на обектите на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, на територията на област Бургас.

Това наше предложение е основа за организиране и осъществяване на ефективна и ефикасна въоръжена физическа охрана на обектите, разработване на конкретни планове за охрана и инструкции за общите и специфични задължения на изпълнителите на охранителна дейност на всеки пост, начините и тактиките за действие при нормални условия и при възникване на кризисни ситуации от различен характер. В него определяме технологията на непосредствената въоръжена физическа охрана, пропускателния режим в обектите, мерките за

сигурност, системата за контрол и помощ за изпълнение на охранителните задачи, тактиката за действие на охраната в различни условия, структурата и реда за оперативно реагиране, организацията на взаимодействието с органите на МВР, ДАНС и Възложителя.

Дейността по защита и гарантиране на сигурността в обектите на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас се основава на разпоредбите на:

-Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) и съпътстващите го поднормативни документи;

-Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия и правилника за неговото приложение и Правилника за неговото приложения;

- изискванията и условията на Възложителя, залегнали в Документацията за обществената поръчка;

- Вътрешния правилник на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас и Правилниците за вътрешния ред на всеки отделен обект.

- Наредба № 8121з-611/11.06.2018 г. ;
- Закона за МВР и ППЗМВР;
- Закона за ДАНС и ППЗДАНС;
- Национален план за защита при бедствия;
- Национален план за противодействие на тероризма;
- Наредба № 8121з-647/01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба № РД – 02-20-6/19.12.2016 г. „За системите за физическа защита на обектите";
- Наредба за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност;
- Кодекса на труда, актуалните изисквания за трудовото и осигурително законодателство;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи;
- Предварителното охранително обследване на обекта и прилежащия район; указанията на ръководството на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД.
- други нормативни актове на Република България, регламентиращи извършването на охранителната дейност;

А)Под денонощна въоръжена охрана са:

1. Пречиствателна станция за питейни води „Камчия";
2. Пречиствателна станция за питейни води „Ясна поляна", вкл. видеонаблюдение;
3. Язовир „Порой" и съоръженията към него;
4. Язовир „Ахелой" и съоръженията към него;
5. Язовир „Ново Паничарево" и съоръженията към него;

Б)Под дневна въоръжена охрана са:

№	град	Адрес, работно време	обект	телефон
1.	Бургас	Кв. Победа, ул. „Ген. Вл. Вазов" №3; 08,00 до 17,00	Касов салон-партер	056/871411
2.	Бургас	ЖК „Славейков" до бл. 45; 07,30 до 17,00	Касов салон	056/851324
3.	Поморие	08,00 до 17,00	Касов салон	0596/260261
4.	Несебър	08,00 до 17,00	Касов салон	0554/42980

В)Под денонощна невъоръжена охрана са:

1. ПСОВ „Бургас", гр. Бургас;
2. Помпена станция, с. Бата, озонаторно;

3. Водоснабдителна система Тръстиково – Дебелт с подобекти: - три кладенеца и помпена станция в землището на с. Дебелт; - четири кладенеца в замлището на с. Тръстиково, озонаторно

Г) Под нощна невъоръжена охрана от 17.00 до 08.00 ч. са :

1. База „Меден рудник" на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, ЖК „Меден Рудник", гр. Бургас.
2. База на район „Север" на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, ЖК „Славейков", гр. Бургас;
3. Техническа база, ТЕ район „Руен";
4. Складово помещение на база ТЕ район Карнобат;
5. ПСОВ „Горно Езерово".

Г) Под нощна невъоръжена охрана от 17.00 до 08.00 ч. в работни дни и денонощна охрана в почивните и празнични дни са:

1. База на звено „Автотранспорт", складова база и „МТС" на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, ул. „Комлушка низина" № 36;
2. ПСОВ „Люляково", с.Люляково, общ. Руен.

Основни задачи:

1. Осъществяване на денонощна непосредствена, въоръжена (за пречиствателните станции, язовирите и касовите салони) и невъоръжена за базите, складовете и ПОСВ, физическа охрана и охрана с технически системи и средства на сградите, съоръженията и инсталациите, обектовата територия, прилежащия терен, опазване на имущества на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД и предотвратяване проникването в обектите на външни лица с престъпни намерения;
2. Недопускане, своевременно оповестяване и адекватни, целесъобразни действия при нестандартни, извънредни кризисни и аварийни ситуации.
3. Анализ и оценка на риска, изразяващ се в непрекъснат аналитично - информационен процес по събиране на данни и техния анализ и оценка от гледна точка на физическата защита на обектите и разположените в тях подобекти – сгради, съоръжения, инсталации, зали и др. При този процес се събира изпреварваща информация за криминогенната обстановка в района на обекта, с цел установяване на всякаква заплаха или причиняването на вреди в обекта в резултат на нерегламентиран достъп, опит за такъв, терористична дейност или саботаж, както и влиянието и последиците при тяхното проявление. В такива случаи веднага се предприемат превантивни мерки и при необходимост се провеждат мероприятия с органите на МВР.
4. Осъществяване на пропускателен режим в обектите съгласно изискванията на Възложителя чрез контрол на достъпа при влизане и излизане на служители/работници, на изпълнители на съответни дейности (строителство, поддръжка/ремонт на съоръжения и др.), служители на свързаните предприятия на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, административни органи и техни служители и други лица в сградите и съоръженията, на МПС на територията на обекта, където има условия и регламент за това. При изпълнението на контролно-пропускателния режим се извършват комплекс от организационни и технически мерки с едновременна физическа проверка на спазването на задължителни правила и указания за реда, начините на пропускане на лица и МПС в и от обекта на Възложителя. Извършването на контролно-пропускателния режим е свързано и със задължителни водене на предварително зададени от Възложителя регистри за пропускателния режим и съхраняването им за определен период от време.
5. Ранна, текуща и последваща превенция на правонарушенията и кризисните ситуации. Извършване на проверка на заподозрени лица, задържане на нарушители и своевременно уведомяване на органите на ДАНС и МВР, като преди предаването на лицето или лицата се изготвя протокол съгласно изискванията на чл. 58, ал. 3 от ЗЧОД.

6. Провеждане на мероприятия по наблюдение на целия район и периодичен обход съгласно конкретно утвърдена инструкция и график.
7. Прилагане на ефективна система за управление, ръководство, контрол и помощ на дейността по физическа защита на обекта.
8. Своевременно оповестяване и овладяване на кризи и бедствия.
9. Съдействие при осъществяване на евакуация на служителите и работниците в случай на аварии, кризи или бедствени ситуации.
10. Подбор и назначаване на подходящи кадри по охраната на обекта.
11. Недопускане или предотвратяване на терористични актове в и в близост до обекта.

„ВТА ЮНИОН" ДЗЗД се задължава да изпълни всички условия и изисквания на Възложителя, както и изискванията на националната нормативна база, които ще гарантират сигурността на охраняваните обекти, в т.ч.:

- Подписване на декларация от страна на служителите на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД за опазване и не разгласяване на факти и сведения от дейността на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас и конкретния охраняван обект, станали им известни в процеса на работата;
- Служителите на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД които ще осъществяват въоръжена охраната на производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, ще бъдат осигурени с необходимото служебно оръжие, технически и помощни средства и ще им бъде осигурен транспорт до местата, в които са разположени съответните обекти.
- Охранителният състав ще бъде с униформено облекло и изряден външен вид, който ще се поддържа за целия срок на действие на договора.
- ***Ежедневно, сутрин до 9:00 ч. ръководителят на охраната или началникът на дежурната охранителна смяна на всеки обект ще докладват в офиса на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас за състоянието на оперативната обстановка в района на охранявания обект за последните 24 часа.***
- „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД ще осигурява обучение и квалификация на охранителния си състав, работещ на обектите на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас по обществената поръчка, в съответствие с утвърдени планове и по съответстваща на извършваната дейност тематика, предмета на поръчката:
- Ще бъдат назначени с трудови договори, съобразно срока на договора.
- Ще бъдат със завършено средно образование и препоръчителна възраст до 65 години
- Ще са преминали психологически преглед и курс за обучение и боравене с оръжие за въоръжената охрана.
- Ще притежават добри комуникативни умения и възможности за боравене с технически и помощни средства.
- Ще са проверени за надеждност от компетентните служби в Р. България по предварително изготвени списъци. В случай на промяна на личния състав, допълнително ще бъдат предоставяни актуализирани списъци.
- Ще прилагат системата от мерки за физическа сигурност на стратегическите обекти и зони, с цел предотвратяване на нерегламентиран достъп до тях, на база изготвен план за физическа защита.
- Дейността им ще се регламентира с инструкция, утвърдена от ръководителя на стратегическия обект.
- Задълженията, дежурствата и честотата на обходите им ще се определят от анализа на риска и вида на конкретните мерки за сигурност.

II. ОСОБЕНОСТИ НА ОХРАНЯВАНИТЕ ОБЕКТИ

Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас са предназначени за пречистване на питейни води от язовирните съоръжения управлявани и стопанисвани от „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, събират таксите за потребени количества вода и извършени услуги от Дружеството, както и за извършване на ремонтно-възстановителни дейности и съхранение на движимо и недвижимо имущество.

Особености и най-вероятни заплахи за обектите

Представляват пречиствателни станции с разположените в рях съоръжения, инсталации и сграден фонд; помпени станции и водоснабдителни системи, обособени водосборни и вододайни зони и включват в себе си залята площ(язовирите), складове и ремонтни работилници и халета.

Достъпът до територията на обектите е строго контролиран и се осъществява по утвърдени от управителя на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас правила за входно - изходния режим през основните входно изходни съоръжения за граждани и за МПС, по подходите към обектите и порталните входно-изходни съоръжения по тяхната периферия.

Достъпът се осъществява през система за пропуск за служители и посетители на обектите. Достъпът на товарни автомобили се осъществява през обособените и изградените КПП. Пропускателният режим се организира и ръководи от директора/управителя на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас и/или оторизирани от него длъжностни лица, а непосредственото изпълнение се осъществява от охранителите на смяна от „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД.

Осветление – има изградено външно и вътрешно осветление, което способства изпълнението на охранителните задачи в пълен обем.

Физическа безопасност:

Наличие на огради – в голямата си част обектите са оградени.

Контролът на достъп на служители, гости и посетители се осъществява през КПП за пешеходци.

За физическата охрана на обекта са осигурени помещения. Помещенията осигуряват необходимите битови условия и нормални условия за изпълнение на охранителните задачи.

Уязвими и рискови зони,

- Предназначението и спецификата на дейностите извършвани в обектите;
- Сложната и многообразна инфраструктура;
- Наличието на представляващи интерес за криминалния контингент стоково-материални ценности, съоръжения, технологично оборудване, инсталации, товари, ГСМ и други;

Места с повишен риск за нерегламентирано проникване на територията на обекта са:

- оградите и порталите по периферията на охраняваните зони от обектите;
- подходите и подстъпите към входно-изходните съоръжения;
- вратите и прозорците на първите етажи на сградните съоръжения;
- закритите и откритите складове със стоково-материални ценности;
- електрическите съоръжения и инсталации; захранващи кабели;
- специално оборудване и материали;
- служебната авто-тракторна техника;
- радио и телекомуникационни системи, компютърни системи и мрежи.

Това са и основните активи и инфраструктура изискващи постоянно наблюдение и защита и определящи зоните с повишено внимание и зоните за отговорност на охранителните постове.

Анализът показва, че обеките на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, са изложени на нормален риск – разположени са в, или в близост до населени места, намират се под физическа охрана, леснодостъпни са за автомобили, със стандартна система за физическа защита за този тип обекти, недостатъчна е обезпечеността със СОИС. Обектовата територия е осветена, концентрацията на хора, пътникопотока и посещенията са в нормални рамки с

изключение на касовите салони където е възможно струпване на хора и инциденти с недоволни клиенти.

Предварителната обща оценка на състоянието и степента на сигурност на обектите под охрана се определя като добра степен на сигурност, с добра защитеност на обектите под охрана.

*Имайки предвид местонахождението, предназначението и състоянието на факторите влияещи на сигурността и охраната на обектаите, както и характерът и обхвата на тяхната дейност, рискът от евентуални престъпни посегателства, нарушаване на вътрешния ред в тях се оценява като **висок**.*

Степента на сигурност и уязвимостта може да се прецени като добра, изхождайки от моментното състояние на защитните съоръжения и техническите средства за защита.

Разнообразните рискове, изискват гъвкаво планиране, което да е с висока степен на надеждност и приспособимост. Ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, планирането ще бъде напълно координирано и постоянно актуализирано, за да съответства на изменящата се оперативна обстановка.

Най-вероятните конкретни рискове и заплахи за обектите на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас по Категория № 2 са:

- нарушавне на обществения ред на територията на обектите от служители, гости, случайни граждани с неизвестни намерения;
- внасяне на забранени предмети, вещества и материали на територията на обекта, алкохол, упойващи вещества и др.;
- нерегламентирано проникване на територията на обектите, особено в късните часове на деня;
- кражба на материали, технически средства и имущества, собственост „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас;
- нанасяне на имуществени и технически вреди по сградите и съоръженията, вкл. предизвикване на технически аварии;
- други криминални престъпления;
- злонамерени анонимни телефонни обаждания (тероризъм);
- извършване на терористични действия, насочени към дискредитиране на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас;
- действия на групи или лица, характеризиращи се с вандализъм, саботажи и вредителства;
- нападение над персонала на обекта или силите за физическа охрана и защита;
- посегателства спрямо електрозахранването, водоснабдяването и комуникационната инфраструктура на територията на обекта;
- нарушаване на реда и правилника за спазване режима на безопасност на обекта, създаващи предпоставки за реализация на престъпни деяния и възникване на извънредни произшествия.
- възникване на кризисни ситуации за обекта и персонала, породени от аварии и инциденти, които могат да доведат до наранявания на хора, както и значителни загуби на материални активи и оборудване;
- възникване на кризисни ситуации за обекта и персонала, породени от природни явления и бедствия – земетресения, наводнения, бури, пожари и др.

Анализът на дефинираните рискове и заплахи за обектите на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, показва, че адекватно разработен и ефективно изпълняван План за охрана, позволява предотвратяване на всички непосредствено заплашващи го източници на несигурност и риск, влияещи пряко на неговата охрана и защита. В този смисъл като базови рискове за изпълнение задачите по охраната на обект, могат да се сведат до рискове, носещи субективен характер и свързани с човешкия фактор при изпълнение на охранителните задачи.

Противодействие на рисковете

Като се вземат предвид рисковете за осъществяване на защитата и охраната на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, от наша страна ще се предприемат следните мерки за противодействие:

- стриктно изпълнение на денонощен пропускателен режим съгласно утвърден от Възложителя правилник;
- осигуряване на оптималния личен състав за охраната на производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас
- осъществяване на непрекъснат контрол и видеонаблюдение, посредством изградените, функциониращи системи на територията на обектите, *възстановяване на неработещите системи и изграждане на такива където липсват*;
- професионално изпълнение на охранителните задачи от страна на личния състав, при реакция на получени сигнали от техническите системи за сигурност и видеонаблюдение, както и като резултат от визуалното наблюдение на обекта и прилежащата територия, бърза и адекватна оценка на обстановката и предприемане на своевременни и целесъобразни действия;
- стриктно спазване на принципа за права и обратна връзка, своевременни доклади при осъществяване на взаимодействия с:
- Възложителя;
- Органите на МВР;
- ДАНС.
- активно участие на личния състав на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД в провежданите текущи обучения, актуализиране на познанията за особеностите и структурата на всеки конкретен обект по отношение на охраната;
- изготвяне и актуализация на планове, инструкции, заповеди и други ръководни документи на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД по отношение дейността на охраната;
- непрекъсната актуализация на водената документация на обектите и изготвяне на протоколи, списъци и други документи свързани с дейността по охраната.

- Стриктно изпълнение на мерките, способите и средствата на физическата сигурност при изпълнение на охранителната дейност.

- Осигуряване на надежден пропускателен режим на територията на всеки обект и определените зони при конкретни мероприятия, регламентиран с правилник за пропускателния режим и вътрешния ред за обекта.

- Недопускане на външни лица, които не изпълняват конкретно възложена задача или нямат разрешен достъп по установените от Възложителя правила.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОХРАНАТА

Охраната на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас е комплексна - физическа, с използване на технически системи и средства за охрана – видеонаблюдение и СОТ и е въоръжена (на пречиствателните станции, язовирите и касовите салони) и невъоръжена на базите, складовете и ПОСВ. Постовете са стационарни и мобилни, за охрана и наблюдение, в зависимост от осъществяването на охранителните задача в дневни и в нощни условия.

Постовете за охрана извършват регламентиран контролно-пропускателен режим, наблюдение на зоната за отговорност на поста от местостоянката и маршрутите за обход, наблюдават контролните монитори на изградените системи за видеонаблюдение, реагират на сигнали от сигнално-охранителните системи и извършват пеши обходи и огледи, по предварително зададени маршрути и в определени райони, по предварително одобрени графици през определен интервал от време.

Числеността на охранителите, пряко ангажирани с изпълнението на охранителните задачи, е определена в съответствие с нормативната база и е съобразена със спецификата и особеностите на всеки пост и във всички случаи достатъчна за пълно и качествено изпълнение на охранителните задачи чрез използване на подходящо и достатъчно лично оборудване и технически средства.

В изпълнение на тези изисквания ще бъде извършен подбор на изпълнителите на охранителна дейност, анализ на риска, предложения за подобряване на охраната.

Цялостната организация и ръководство на охранителния състав се осъществява от Управителя на фирма „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД. Прякото ръководство и контрола на охранителната дейност се осъществява от Ръководителят на охранителната дейност за Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас. Непосредствено ръководство на охранителите се осъществява от Ръководител охранителен екип съгласно ЗЧОД и от Оперативния дежурен център на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД. На разположение на Оперативния дежурен са дежурни мобилни охранителни групи, за реагиране на сигнали, при усложнение в оперативната обстановка в работно и извънработно време, както и в почивни и празнични дни. Оперативния дежурен, поддържа постоянна мобилна връзка с охраняваните обекти и мобилните оперативни групи за реагиране, като ръководи и контролира дейността на охранителите и състоянието на физическата защита в обектите при нормална обстановка и в случаи на възникване на екстремни ситуации. Комуникацията между охранителите на смяна в обекта, Оперативния дежурен център, Ръководител охранителна дейност, Ръководителя на охранителния екип и мобилни охранителни патрули за реагиране на сигнали се осъществява с мобилна телефонна и радио връзка.

Цялостното планиране и организация на охранителния процес ще се извърши след подписване на Договор за охрана и ще бъдат насочени към предоставяне на качествена и ефективна охранителна услуга, която включва планирането, обезпечаването, структурирането и цялостната дейност на охранителните звена.

Организацията на охраната на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, включва изготвянето на планове и документи, базиращи се на Протокол за охранително обследване, в т.ч. План и схема за охрана на обекта съгласно чл. 13 ал.2, т.2 от Наредба № 8121з-611; План за организиране на взаимодействието с органите на МВР (Полицията и Пожарна безопасност и защита на населението при нужда); План за усилване на физическата охрана със сили за реагиране при необходимост; План за взаимодействие с Възложителя; График за работата на охранителите; Дневници и записи на дейността и инструктажите на охранителите в съответствие с трудовото законодателство и ЗЧОД.

Изборът на конкретните мерки и средства, както и разработването на съответните механизми за физическа и техническа защита формират цялостната система за охрана и защита. Тези мерки са насочени към: - защита на сградите, съоръженията, инсталациите и обектовата територия срещу евентуално физическо проникване на нарушители; - ограничаване на физическия достъп на работещите служители на Възложителя в сградите и съоръженията до необходимата достатъчност; - защита срещу пожари и други злоумишлени повреди и др.

СТРУКТУРА, ДЕЙСТВИЕ И ТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ НА ОХРАНАТА

Организация на физическата охрана

За охраната и защита на обектите по обособена позиция №2 а се формират охранителни екипи, чийто състав се определя в съответствие с изискванията на Възложителя за организацията на охраната. Изпълнители на охранителна дейност изпълняват задачите си, разпределени по постове и смени.

Дневна смяна от 07,30 до 19,30 часа;

Нощна смяна от 19,30 до 07,30 часа.

Охраната се осъществява с необходимия брой служители и охранители, съобразно изискванията на Възложителя като се отчита официалното становище на ИА „Главна инспекция по труда" за минимално необходимите щатни бройки за осигуряване на двусменен режим, съответно с продължителност 12 часа дневна и нощна смяна.

Предлагаме като целесъобразно следното разпределение на охранителния състав по постове:

Пост №	Описание на поста	Вид пост, режим на работа	Брой охранители
Пречиствателна станция за питейни води „Камчия"			
1.	Стационарен за наблюдение и охрана, в дежурната стая на основния контролно-пропускателен пункт; ***единият от охранителите е ръководител на охранителния екип***	Денонощен, двусменен, въоръжен – един охранител на смяна; Смени: дн. смяна от 07,30 до 19,30 ч; нощ. смяна от 19,30 до 07,30 ч.	5
Пречиствателна станция за питейни води „Ясна поляна", вкл. видеонаблюдение			
1.	Стационарен за наблюдение и охрана, в дежурната стая на основния контролно-пропускателен пункт; ***единият от охранителите е ръководител на охранителния екип***	Денонощен, двусменен, въоръжен – един охранител на смяна; Смени: дн. смяна от 07,30 до 19,30 ч; нощ. смяна от 19,30 до 07,30 ч.	5
Язовир „Порой" и съоръженията към него			
1.	Стационарен за наблюдение и охрана, в дежурната стая на основния контролно-пропускателен пункт; ***единият от охранителите е ръководител на охранителния екип***	Денонощен, двусменен, въоръжен – един охранител на смяна; Смени: дн. смяна от 07,30 до 19,30 ч; нощ. смяна от 19,30 до 07,30 ч.	5
2.	Нощен – пеши обход разположен на работното място на пост №1. Усилва охраната е тъмната част на денонощието.	Нощен, едносменен, въоръжен – един охранител на смяна от 19,30 до 07,30	2,5
Язовир „Ахелой" и съоръженията към него			
1.	Стационарен за наблюдение и охрана, в дежурната стая на основния контролно-пропускателен пункт; ***единият от охранителите е ръководител на охранителния екип***	Денонощен, двусменен, въоръжен – един охранител на смяна; Смени: дн. смяна от 07,30 до 19,30 ч; нощ. смяна от 19,30 до 07,30 ч.	5
Язовир „Ново Паничарево" и съоръженията към него			
1.	Стационарен за наблюдение и охрана, в дежурната стая на основния контролно-пропускателен пункт; ***единият от охранителите е ръководител на охранителния екип***	Денонощен, двусменен, въоръжен – един охранител на смяна; Смени: дн. смяна от 07,30 до 19,30 ч; нощ. смяна от 19,30 до 07,30 ч.	5
КАСОВИ САЛОНИ			
1.	Бургас, кв. Победа, ул. „Ген. Вазов"3: стационарен, за наблюдение и охрана	Дневен, въоръжен 08.00 – 17,00	1

2.	Бургас, ЖК „Славейков": стационарен, за наблюдение и охрана	Дневен, въоръжен 7,30 – 19,00	1,5
3.	Поморие, ул. „Цар Асен"15: стационарен, за наблюдение и охрана	Дневен, въоръжен 08.00 – 17,00	1
4.	Несебър, ЖК. Младост, ул. „Еделвайс": стационарен, за наблюдение и охрана	Дневен, въоръжен 08.00 – 17,00	1
ПСОВ „Бургас", гр. Бургас;			
1.	Стационарен за наблюдение и охрана, в дежурната стая на основния контролно-пропускателен пункт; ***единият от охранителите е ръководител на охранителния екип***	Денонощен, двусменен, невъоръжен – един охранител на смяна; Смени: дн. смяна от 07,30 до 19,30 ч; нощ. смяна от 19,30 до 07,30 ч.	5
Помпена станция, с. Бата, озонаторно			
1.	Стационарен за наблюдение и охрана, в дежурната стая на основния контролно-пропускателен пункт; ***единият от охранителите е ръководител на охранителния екип***	Денонощен, двусменен, невъоръжен – един охранител на смяна; Смени: дн. смяна от 07,30 до 19,30 ч; нощ. смяна от 19,30 до 07,30 ч.	5
Водоснабдителна система Тръстиково – Дебелт с подобекти: - три кладенеца и помпена станция в землището на с. Дебелт; - четири кладенеца в замлището на с. Тръстиково, озонаторно			
1.	Стационарен за наблюдение и охрана, в дежурната стая на основния контролно-пропускателен пункт; ***единият от охранителите е ръководител на охранителния екип***	Денонощен, двусменен, невъоръжен – един охранител на смяна; Смени: дн. смяна от 07,30 до 19,30 ч; нощ. смяна от 19,30 до 07,30 ч.	5
ДЕНОНОЩНА НЕВЪОРЪЖЕНА ОХРАНА ОТ 17,00 ДО 08,00 В РАБОТНИ ДНИ, включително В ПРАЗНИЧНИ И ПОЧИВНИ ДНИ			
База „Меден рудник" на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, ЖК „Меден Рудник", гр. Бургас.			
1.	Стационарен за наблюдение и охрана, в дежурната стая в административната сграда на обекта, на основния контролно-пропускателен пункт; ***единият от охранителите е ръководител на охранителния екип***	Нощен в работни, почивни и празнични дни, невъоръжен Смени: дн. смяна от 17,00 до 20,00 ч – нощ. смяна от 19,30 до 07,30 ч.	3
База на район „Север" на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, ЖК „Славейков", гр. Бургас;			
1.	Стационарен за наблюдение и охрана, в дежурната стая в	Нощен в работни, почивни и празнични дни, невъоръжен	3

	административната сграда на обекта, на основния контролно-пропускателен пункт; ***единият от охранителите е ръководител на охранителния екип***	Смени: дн. смяна от 17,00 до 20,00 ч – нощ. смяна от 19,30 до 07,30 ч.	
Техническа база, ТЕ район „Руен"			
1.	Стационарен за наблюдение и охрана, в дежурната стая в административната сграда на обекта, на основния контролно-пропускателен пункт; ***единият от охранителите е ръководител на охранителния екип***	Нощен в работни, почивни и празнични дни, невъоръжен Смени: дн. смяна от 17,00 до 20,00 ч – нощ. смяна от 19,30 до 07,30 ч.	3
Складово помещение на база ТЕ район Карнобат			
1.	Стационарен за наблюдение и охрана, в дежурната стая в административната сграда на обекта, на основния контролно-пропускателен пункт; ***единият от охранителите е ръководител на охранителния екип***	Нощен в работни, почивни и празнични дни, невъоръжен Смени: дн. смяна от 17,00 до 20,00 ч – нощ. смяна от 19,30 до 07,30 ч.	3
ПСОВ „Горно Езерово"			
1.	Стационарен за наблюдение и охрана, в дежурната стая в административната сграда на обекта, на основния контролно-пропускателен пункт; ***единият от охранителите е ръководител на охранителния екип***	Нощен в работни, почивни и празнични дни, невъоръжен Смени: дн. смяна от 17,00 до 20,00 ч – нощ. смяна от 19,30 до 07,30 ч.	3
ДЕНОНОЩНА НЕВЪОРЪЖЕНА ОХРАНА ОТ 17,00 ДО 08,00 В РАБОТНИ ДНИ, включително В ПРАЗНИЧНИ И ПОЧИВНИ ДНИ			
База на звено „Автотранспорт", складова база и „МТС" на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, ул. „Комлушка низина" № 36			
1.	Стационарен за наблюдение и охрана, в дежурната стая в административната сграда на обекта, на основния контролно-пропускателен пункт; ***единият от охранителите е ръководител на охранителния екип***	Нощен в работни дни, денонощен в почивни и празнични дни, невъоръжен Смени, в работни дни: дн. смяна от 17,00 до 20,00 ч – нощ. смяна от 19,30 до 07,30 ч. В почивни и празнични дни: дн. смяна от 07,30 до 19,30 ч; нощ. смяна от 19,30 до 07,30 ч.	3,5
ПСОВ „Люляково", с.Люляково, общ. Руен			
1.	Стационарен за наблюдение и охрана, в дежурната стая в административната сграда на обекта, на основния контролно-пропускателен пункт; ***единият от охранителите е ръководител на***	Нощен в работни дни, денонощен в почивни и празнични дни, невъоръжен Смени, в работни дни: дн. смяна от 17,00 до 20,00 ч – нощ. смяна от 19,30 до 07,30	3,5

	охранителния екип	ч. В почивни и празнични дни: дн. смяна от 07,30 до 19,30 ч; нощ. смяна от 19,30 до 07,30 ч.	
	Всичко:	Въоръжени постове – 10; Невъоръжени постове – 10.	69,00

За охраната и защита на обекта се назначават 69 изпълнители на охранителна дейност, като за всеки обект се назначава ръководител на охранителния екип. Той се включва в графика за дежурства като изпълнител на охранителна дейност.

На обектите с повече от един пост, за всяка смяна се назначава началник на охранителната смяна.

Ръководителят на охранителния екип непосредствено организира действията на персонала за физическа защита, координира дейността си с ръководителя на охранителната дейност на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД и Възложителя в процеса на комплексното и целесъобразно използване на силите и средствата, в съответствие със състоянието на средата за сигурност в охранявания обект.

Началникът на охранителната смяна отговаря за изпълнението на организацията на охраната на цялата смяна по време на дежурството. Съвместно с началника на отстъпващата смяна извършват приемо- предаване на обекта, като спазват принципа „очи в очи", т.е. всеки служител от новата смяна сменя колегата си от старата смяна на място - на поста;

Постовете осъществяват контролно-пропускателния режим на входно-изходните съоръжения, с особено внимание допускането на външни лица, МПС на територията на обектите и спазването на установените правила за вътрешния ред в тях. Водят съответно Дневник за влезлите и излезлите външни лица и Дневник за влезлите и излезлите МПС по образец утвърден от Възложителя. Осъществяват видеонаблюдение където е монтирано такова.

Постовете осъществяват пеши обход на обектовата територия по предварително установени маршрути, график, време и интензивност. Спазването на маршрутите и честотата на обходите се контролира чрез ***система за контрол на обходите с вграден безконтактен четец***.

Месечните графици за работа на охранителите се изготвят при спазване на нормативните изисквания на Кодекса на труда за продължителност на работното време и спазване на изискванията за междудневната и междусемична почивка.

„ВТА ЮНИОН" ДЗЗД има възможност и ще осигури допълнителен охранителен състав на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, в случай че възникне необходимост от увеличаване на охранителния състав във връзка и в отговор на обявяване на извънредно положение в страната, усилване на физическата охрана и въвеждане на завишени мерки за сигурност поради кризисна или екстремална ситуация, при заявка от Възложителя за охрана на мероприятия на мениджмънта и/или включване на допълнителен/лни обект/и за охрана. Дружеството има възможност да поеме нови обекти с физическа охрана при писмена заявка на Възложителя.

За обезпечаване на сигурността на обекта се възлагат функции за реагиране и оказване на помощ при възникване на различни оперативни ситуации. Успоредно с това се изпълняват планове за контрол и помощ, в т.ч. в почивните и празничните дни.

За изпълнение на тези функции и задачи се обособяват мобилни охранителни патрули и подвижни охранителни групи, разполагащи със средства за придвижване – общо 4 моторни превозни средства, от които 2 за реагиране и помощ и 2 за контрол и помощ, гарантиращи своевременно реагиране, през зимния и летния сезон по всяко време на денонощието.

Мобилните охранителни патрули са организирани съгласно чл.15, ал.1 от ЗЧОД. Същите са разпределени по единна разстановка с определени райони и маршрути за патрулиране

Подвижните охранителни групи са организирани съгласно чл.16 от ЗЧОД, като изпълняват приоритетно задачи, свързани със своевременното реагиране при възникнали усложнени условия в средата за сигурност, оказване на съдействие и контрол на другите екипи.

Мобилните охранителни патрули и Подвижните охранителни групи са пряко подчинени на Оперативния дежурен от ОДЦ на фирмата.

Реализирането на охраната на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас е насочено към физическа защита от противоправни посегателства спрямо обекта, тяхното предотвратяване и пресичане, както и противодействие на противоправно посегателство спрямо физически лица работещи и пребиваващи в обекта.

Основни охранителни задачи:

- защита на живота, здравето, личната неприкосновеност на пребиваващите на територията на охранявания обект лица;
- защита целостта и неприкосновеността на всички материални и нематериални обекти и подобекти - сграден фонд, инсталации, съоръжения, техника, механизация и др.;
- опазване целостта и неприкосновеността на имуществото на възложителя, намиращо се под охрана;
- осигуряване на нормален работен процес в охранявания обект;
- осигуряване спазването на установения пропускателен режим за влизане и излизане в/от охранявания обект и вътрешния ред в него чрез:

- прилагане на утвърдените правила за пропускане на хора и МПС на територията на обекта, извършван по начин, който да не уронва честта и достойнството на гражданите;
- проверка на багажи, включително чрез ръчен металдетектор, на моторните превозни средства и/или товара им, включително с инспекционно огледал, както и на съпроводителните им документи;
- видеонаблюдение;
- мониторен контрол;
- проверка за наличие на взривни вещества, оръжие и забранени от закон вещества чрез технически средства;

- Проверка и отработване на сигналите, получени от техническите средства за охрана и сигурност, включени на централизирано наблюдение и контрол, като проверката се извършва от охранителите на пост и/или мобилни охранителни патрули и групи;
- адекватни действия на охраната при възникване на рискови и кризисни ситуации, предизвикани от природни бедствия, аварии, катастрофи, пожари и терористични въздействия;

Дейности, изпълнявани от изпълнителите на охранителна дейност за обзпечаване на комплексната система за охрана и сигурност на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас:

- Денонощна, въоръжена физическа охрана на обектите и имуществото на Възложителя, прието за охрана чрез наблюдение, обход, реакция, проверка на сигнали, съдействие при необходимост от реагиращи екипи и сили за усилване (24-часово физическо присъствие през всичките дни в годината);
- Видеонаблюдение на обекттите и прилежащата територия където е приложимо с особено внимание уязвимите участъци и зони;
- Визуален контрол на територията на обектите - сградите, съоръженията, инсталациите, паркингите и прилежащата територия, с цел предотвратяване на нерегламентирано проникване на територията и в сградите на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас на външни лица;
- Осъществяване на пропускателен режим на основния вход в рамките на установеното време за влизане и излизане на служители, установен с Правилник за пропускателния режим на Възложителя;

- Проверка на съмнителни багажи на външни лица, влизащи на територията и в сградите на обекта през охранявания от него вход-изход, за наличие на огнестрелни оръжия, взривни, запалителни и други опасни вещества, като при откриване на такива предприема необходимите законови действия спрямо приносителите им, както и необходимите мерки за защита на лицата, намиращи се в непосредствена близост;
- Не допускат превозни средства на обекта, освен след изрични разрешение и по указания от ръководителите на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас така както е регламентирано в Правилника за пропускателния режим и вътрешния ред в обекта;
- Следят за кризисни ситуации в и около обекта, като при възникване на такива уведомяват незабавно ръководителя на охранителната дейност, съответния ръководител от Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас и съответните компетентни държавни органи – МВР, ДАНС и ПБЗН, като предприема всички необходими мерки за предотвратяване и ограничаване на щетите;
- Установяват всички лица с подозрително поведение и предприемат съответните мерки за недопускане на нарушаване на установения ред на територията на охранявания обект;
- Предприемат всички законови действия за опазване живота и здравето на лицата, пребиваващи на територията на обекта, както и за опазване имуществото на Възложителя и работещите в Подстанцията служители;
- Реагират при бедствени ситуации и пожар в съответствие с плановете и инструкциите за действие в такива ситуации, разработени за обекта.
- Реагират при получен сигнал за нерегламентиран достъп в зоните за отговорност на охраната;
- Не допускат влизане на територията на обекта на външни лица с неадекватно поведение – пияни, дрогирани, с явни психични отклонения и с агресивно поведение;
- Не допускат изнасяне на имущество, собственост на Възложителя без разрешение на съответния ръководител на **обект**;
- Поддържат непрекъснат контакт и взаимодействие между Изпълнител, Възложител, органите на МВР;
- Осъществяват обходно-наблюдателна дейност през деня и през нощта по установен външен и/или вътрешен маршрут, съгласно утвърдени схема и график;
- За всички появили се нередности, задействане на пожароизвестителни системи, в обекта, поява на нарушители и др., охранителят на смяна задължително и своевременно уведомява ръководителя на охранителната дейност и оторизираните от Възложителя лица с оглед съгласуване на действията си;
- Следят за изпълнение на противопожарните изисквания в обекта. При постъпване на сигнал за възникване на пожар в сградите, както и при установена повреда в противопожарната инсталация, дежурният охранител предприема необходимите мерки за обезпечаване безопасността на намиращите се в сградата служители и външни лица, като при необходимост участва при организиране на евакуация.

Обходен режим

При обхода и визуалното наблюдение се обръща особено внимание на: - уязвимите места, състоянието на осветлението, целостта на оградите, вратите и прозорците, а така също на имуществото; - заключване и запечатване вратите на складовете; - състояние на пожарните хидранти; - забравени чанти, съмнителни пакети около сградите; - съмнителни лица в близост до външните огради на обекта. По време на обходите се следи за необичайно състояние в обекта и прилежащата територия/ периферия.

При констатирани нарушения своевременно се реагира със собствени сили или се иска съдействие от ОДЦ на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД за помощ с охранители от мобилна оперативна група на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД, органите на МВР, оповестени пряко или чрез дежурния оперативен център на фирмата.

Охранителите извършват обхода в обекта и прилежащата територия по определени маршрути, като:

• Дежурният охранител е снабден с чек бутони по маршрута за обход, като резултатите от чекирането и извършените обходи ще се архивират и съхраняват в специализирана система в ОДЦ на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД и разпечатка от тях може да бъде предоставена при поискване от Възложителя за период до 60 дни назад във времето.

• Периодичността на обхождане на маршрутите е определен от характеристиката на територията, охранявана от поста, и дължината им и **няма да надвишава 60 мин.**

• За обхождане на маршрутите се изготвят и утвърждават графици, при спазване на всички изисквания на Възложителя.

• Интензивността на обходите подлежи на промяна при получен сигнал за нарушаване целостта на обекта, нерегламентиран достъп или опит за такъв и друг вид извънредни ситуации.

• За всеки пост се разработват указания за изпълнение на дейността по обходи на обособените участъци от обектите, които включват: граници на охраняваната територия, особености на охраняваната територия, критични точки и уязвими участъци на обхожданите зони, маршрут за движение, ред за изпълнение на дейността по обход и чекиране на обходите с предоставения за целта чек бутон.

• За повишаване нивото на сигурност, честотата и маршрутите на обходите, критичните и уязвими зони се актуализират ежемесечно, а при необходимост и по-често.

• Всички извършени обходи се регистрират в Дневник на обходите. Записът включва: начален час на обхода, краен час на обхода, констатации по време на обхода, предприети действия от страна на охранителния състав.

• При констатиране на каквито и да съмнения за сигурността на охранявания обект, незабавно се уведомява Оперативният дежурен център на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД, който изпраща мобилни реагиращи екипи за помощ, които извършват обход по границите на охранявания обект до установяване и оценка на появил се риск и отстраняване на каквото и да е съмнение за сигурността на обекта. Уведомяват се: упълномощен представител на Възложителя, ръководството на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД и компетентните органи при необходимост.

• Изпълнителите на охранителна дейност по време на обходуте с поведението си по никакъв начин не възпрепятства работния процес на служителите на Възложителя.

Права, задължения и действия на Ръководителя на охранителната дейност/ регионалния организатор охрана:

Ръководителят на охранителната дейност осъществява непосредственото ръководство и контрол на охранителния състав. Организира и осъществява охраната на обектите при спазване на изискванията на действащите нормативни актове и в съответствие с изискванията и утвърдените регламенти на Възложителя и на „ВТА Секюрити Сървиз" ЕООД.

Осъществява по всяко време контрол за изпълнение на договора за охрана, включително извършва преглед на техническите средства и оборудване.

Свежда до знанието на всички изпълнители на охранителна дейност необходимата информация за режима и специфичните изисквания свързани с осигуряване на сигурността в охраняваните обекти и следи за спазването на съответните разпореждания.

Предоставя на Възложителя, в определен от него срок или при поискване, актуална информация за текущото изпълнение на договорните задължения, всички констатирани за съответния период от срока на договора нарушения на реда и режима в охраняваните обекти и за констатирани неправомерни действия, застрашаващи тяхната сигурност.

През първите 5 (пет) дни на всеки месец ръководителят на охранителната дейност изготвя и представя на Възложителя писмена аналитична справка (доклад) за състоянието на охраната на обектите за предходния месец, която съдържа:

- Брой охранители;
- Брой фактически отработени 12 часови смени;

- Текущо предложение за оптимизиране на охранителната дейност по преценка на Изпълнителя;
- Фактура оригинал.

Подписва месечните протоколи за проверка, извършени от Възложителя.

След подписване на Договора за охрана представя поименен списък на лицата, които ще изпълняват предмета на договора.

Подписва протоколите за установяване на качеството на изпълняваната по договора дейност.

Ръководителят на охранителната дейност проучва и извършва прецизен подбор на наеманите служители за физическа охрана и защита на обектите и поддържа тяхната подготовка и квалификация на високо професионално ниво.

Самостоятелно или съвместно с органите от териториалните структури на МВР провежда инструктажи, мероприятия и практически занятия за отработване действията на охраната в извънредни случаи, в т.ч. предизвикани от терористична дейност.

Преки контакти Ръководителят на охранителната дейност осъществява и със РУ на МВР, РС ПБЗН, териториалната структура на ДАНС, Спешна медицинска помощ и други държавни институции по местонахождение на обекта, с оглед постигане на оптимално взаимодействие при възникване на екстремални ситуации.

Ръководителя на охранителната дейност/ регионалния организатор охрана е длъжен:

- да създава необходимата организация, извършва контрол на изпълнението на функционалните задължения на изпълнителите на охранителна дейност, работещи на обекта;
- да следи и отговаря за изправността на намиращото се на обекта охранително оборудване, помощни средства, средства за комуникация и документация;
- да поддържа връзка, осъществява ежедневни контакти и изпълнява разпорежданията на Възложителя, касаещи охранителната дейност или негови оторизирани представители;
- да следи и привежда съгласно изискванията на нормативната база фирмената документация на обекта;
- да познава в пълен обем плановете за охрана и всички други нормативни документи, намиращи се на обекта;
- да познава в детайли правилника за пропускателния режим, утвърден от Възложителя, да следи и контролира за стриктното му спазване от изпълнителите на охранителна дейност;
- да познава в детайли разположението на сградите, сервизните и складови помещения на обекта;
- да е запознат с уязвимите места на обектите, подстъпите към тях и да следи за възникване на евентуални нерегламентирани ситуации в тези направления;
- да изготвя графиците за работа на охранителния състав;
- при неотложна нужда да заменя отсъстващ охранител;
- да е запознат с правилата и плана за противопожарната безопасност на всеки обект, местоположенията на средствата за гасене, както и с мероприятията, в които участва при възникване на пожар или природно бедствие на територията на обекта;
- да спазва правилата за здравословни и безопасни условия на труд;
- да поддържа денонощна мобилна телефонна връзка с ОДЦ на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД, Възлиожителя и охранителния екип;
- да изготвя седмични и месечни анализи за дейността на охраната на обекта;
- да взаимодейства и оказва съдействие на служителите от органите на МВР.
- Да познава основните нормативни документи, регламентиращи дейността му.
- При получен сигнал от ОДЦ, регионалния координатор охрана или охранителите на смяна за допуснато произшествие или усложнена обстановка на обектите взема незабавно следните мерки:
- запознава се с получената информация и на тази база прави първоначална оценка на обстановката в обекта;

- дава първоначални указания на охранителите за овладяване на ситуацията и ръководи по нататъшните им действия по охрана и защита на обекта, съгласно плановете при кризисни ситуации и екстремни ситуации;

- информира РУ – МВР и/или РС ПБЗН и ДАНС(по необходимост) за обстановката в обекта за предприетите мерки и действия и за оказване на помощ и съдействие;

- пряко или чрез Оперативния дежурен център на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД задейства охранителни патрули и подвижната охранителна група, осъществяващи реагиране на сигнали в близост до обекта като в движение им уточнява задачите за действие с цел успешни справяне с кризиснара ситуация. При пристигане на реагиращите екипи на обекта на мястото на възникнала ситуация поставя конкретни задачи за предприемане на действия за отцепване и блокиране на района с цел задържане на нарушител или до пристигане на полицейските органи, извършване на обходна дейност в застрашен район, запазване на местопроизшествие, допълнително патрулиране, назначаване на засади или допълнителни постове и др.

- при необходимост привлича допълнително охранители от почиващите смени, от други обекти или оперативен резерв на Дружеството;

-Докладва на ръководнит длъжностни лица на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД и се Възложителя.

Общи права и задължения на Изпълнителите на охранителна дейност

Изпълнителите на частна охранителна дейност имат право:

-Да работят при изискваните от нормативните документи правила за лична безопасност;

-Да правят предложения и забележки по организацията на охраната, с оглед нейното подобряване и усъвършенстване;

-Да ползват почивки, съгласно утвърден график;

-Да получават униформено облекло, идентификационен бадж, средства за свръзка, помощни средства;

-Да носят и употребяват поверените им помощни средства съгласно изискванията на ЗЧОД;

-Да задържат и предават на органите на МВР лица, които са извършили престъпления в охранявания обект или с действията си са създали опасност за живота и здравето на намиращи се в обекта охранители и служители;

-След задължително предупреждение да използват физическа сила и помощни средства за изпълнение на служебните си задължения, когато не е възможно да действат в интерес на охраната и защитата на обекта по друг начин, като се съобразяват с конкретната обстановка, характера на нарушението и изискванията на ЗЧОД;

-Да установяват самоличността на нарушителите на режима за охрана или на установения и утвърден пропускателен режим и вътрешен ред в охранявания обект и да докладва по установения ред на оторизираните структури и длъжностни лица от „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД, Възложителя и органте за сигурност;

-Да извършват проверка на документите за самоличност на външни лица и на служебните пропуски на работещите в обекта; проверка на багажа, товара и/или на МПС и съпроводителните им документи;

-Да водят отчет в дневника на влезлите и излезлите външни лица и МПС в обекта;

-Да употребяват огнестрелно оръжие само в случаите на „неизбежна отбрана", „крайна необходимост" и „задържане на лице, извършило престъпление" по смисъла на членове 12, 12а и 13 от Наказателния кодекс.

Задължения на изпълнители на охранителна дейност (охранител) от „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД:

Изпълнителите на охранителната дейност осъществяват охраната на обекта, като стриктно спазват следите изисквания:

- Да познават задълженията си, произтичащи от Плана за охрана на обекта;

- Да познават ръководството на Възложителя и оторизираните от него служители, отговарящи за обекта;
- Да преминават необходимия и полагащ им се инструктаж.
- Да се явявят на работното си място 15 /петнадесет/ минути преди определения час, в добър външен вид и добро здравословно състояние.
- При постъпване на смяна охранителите са длъжни да се явят при Ръководителя за ежедневен инструктаж по техника на безопасност.
- Да приемат поста и останалите технически средства и впишат констатациите си в Дневника за приемане и предаване смяната на екипите в обекта.
- Да са добре запознати с характера и дейностите на охранявания обект, с особеностите на поста и уязвимите места.
- Да умееят да боравят с въоръжението и техническите средства, използвани за охрана– СОД, ПО и видео-наблюдение.
- Да знаят и да имат на разположение телефонните номера на оперативния дежурен в офиса на фирмата и дежурните на ГДНП, ОДМВР, РУ на МВР и ПБЗН, телефоните за свръзка с ръководството на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД, Ръководителя и Възложителя.
- След приемане на обекта за охрана, веднага да уведомят по телефона дежурния в офиса на фирмата.
- При носене на дежурството да бъдат внимателни и тактични. Да предявяват изискванията си и правят бележки вежливо, убедително и твърдо, без да оскърбяват личността и достойнството на служителите и посетителите в обекта.
- Осъществяват пропускателен режим на обекта съгласно Правилника за пропускателния режим, утвърден от ръководителя на обекта. При осъществяването на пропускателния режим и охранителна дейност, охранителите извършват проверката по начин, който не уронва честта и достойнството на гражданите съгласно чл.64, т.4 от ЗЧОД и спазват правилата за „Етично поведение";
- Да познава обекта за охрана и неговите уязвими места. Да предлага на ръководителя на охранителния екип и ръководителя на охранителната дейност допълнителни мерки за подобряване защитата на обекта;
- Следят стриктно и предприемат необходимите законови мерки за опазване живота и здравето на служителите работещи в обекта, а така също и на гражданите, намиращи се на негова територия;
- Приемат охраната на поста след задължителен обход и обстоен оглед, като обръщат особено внимание на уязвимите места;
- Приемат и сдават смяната си, чрез писмено отразяване в Дневника за приемане и сдаване, който се намира на поста. При констатирани нередности изготвят докладна записка до управителя на фирмата и уведомяват дежурния в ОДЦ (Оперативния дежурен център);
- При изпълнение на служебните си задължения с действията си и/или с поведението си да не възпрепятстват работата на служителите в обекта и да опазват имуществото на Възложителя, като осигуряват надеждна охрана;
- Не допуска и предотвратява извършването на палежи, кражби, увреждане на имущество и други престъпни посегателства върху имуществото на Възложителя или служителите в обекта и гражданите;
- След приключване на работното време на служителите от обекта и провеждани регламентирано мероприятия в него, осъществява наблюдение и извършва обходи в района на обекта и вътрешността на сградите с необходимата прецизност и ефективност, по определен му маршрут и през определени интервали с променлива посока на движение, като извършва проверка дали всичките врати и прозорци на сградите са затворени в помещенията където няма служители, състоянието на вратите на залите с имущество, като след края на работното време привеждат СОТ в действие, ако това не се прави от служителите на Възложителя;

- Не разрешава оставянето на лични вещи, багаж и пакети в района на поста. При установяване на такива веднага докладна на Ръководитекя на охранителния екип или на Ръководителя на охранителната дейност, оторизираното от Възложителя длъжностно лице или на дежурния на съответното РУ – МВР и действа по техни указания;
- Дежурния охранител може да използва физическа сила и помощни средства, съгласно чл.59 и чл.60 от ЗЧОД, когато е невъзможно да изпълнява служебните си задължения по друг начин, като се съобразява с конкретната обстановка, характера на нарушението и лицето извършило нарушението;
- При опит за проникване на външни лица в сгради и съоръжения с ограничен достъп, разположени на територията на обекта предупреждава нарушителя, при отказ да прекрати нарушението пристъпва към неговото задържане, като при необходимост използват помощни средства и физическа сила съгласно изискванията на ЗЧОД.
- Носят поверените им помощните средства само на територията на обекта по време на осъществяване на служебните им задължения;
- При употреба на помощни средства и физическа сила изготвят докладна записка до Ръководителя на охранителната дейност;
- Да се запознават в края на всеки месец с утвърдения графика за дежурства през следващия месец, като преди дежурството се явяват в определения час и дата в приличен външен вид (служебно облекло и служебна идентификационна карта), отпочинали и готови за изпълнение на служебните си задължения;
- При невъзможност да се явят на работа веднага да уведомят Ръководителя на охранителния екип;
- В случай на евакуация, да осигурят безпрепятствено и бързо извеждане на служителите от сградите в обекта или от неговата територия, като ги насочат към безопасно място. Изпълняват задачите поставени от длъжностното лице ръководещо спасителните дейности и дейности по отстраняване на опасностите за служителите и гражданите в обекта съгласно чл.66, ал.1 от ЗЧОД;
- При терористичен акт или заплаха от такъв, като и при провеждане на антитерористична операция изпълнителите на охранителна дейност действат съгласно изискванията а чл.39, ал.6 от Закона за противодействие на тероризма;
- Да подържат в изправност предоставените им помощни средства и ползват същите само по предназначението им съгласно ЗЧОД;
- Да запазват местопроизшествието да идването на органите на Военна полиция и МВР;
- Да съдействат на съответните длъжностни лица на Възложителя за евакуационни действия в случайна терористически актове, пожари, аварии, земетресения или безредици от всякакъв характер, в съответствие с Инструкциите и да оказват помощ на пострадалите лица;
- Уведомяват незабавно Ръководителя на охранителния екип, дежурния в ОДЦ, Ръководителя на охранителната дейност, Военна полиция, дежурния на съответнот РУ - МВР, определеното длъжностно лице на Възложителя, съответната РСПБЗН при констатирани нарушения, появата на нарушители, при възникване на кризисни ситуации, извършено престъпление в обекта, за подготвящ се или осъществен терористически акт, за задържан нарушител и при сигнал за извършване на противоправна дейност;
- Информират незабавно Възложителя и съответните органи и организации, като извършват първоначалните неотложни действия, свързани с конкретната обстановка при пожар, земетресение и други природни бедствия и аварии
- Пазят в тайна всички факти и обстоятелства станали им известни по време на работа, както и не разгласяват организацията, схемата и функционирането на физическата защитна и техническата охрана на обекта;
- Проявяват висок професионализъм, лоялност, бдителност, коректност, като пазят достойнството, правата и интересите на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД и Възложителя;

- Носят дежурството в изряден външен вид, като задължително използват предоставеното им служебно облекло и служебна идентификационна карта;
- Спазват общите правила за безопасност, хигиена на труда и пожарна безопасност при осъществяване на охранителната дейност;
- Познават длъжностните лица, които имат право да осъществяват контрол по дейността на охранителите, при извършване на планови или внезапни проверки
- Да са запознати с правата на достъп на оторизираните длъжностни лица, имащи право да осъществяват контрол от различните държавни структури – ДАНС, МВР, ПБЗН;
- Да водят и съхраняват обектовата документация;
- Вземат мерки за оказване на неотложна долекарска помощ, ако има пострадали служители до пристигането на екипи на Спешна медицинска помощ.

На охранителя на пост се забранява :

- Да използва физическа сила и помощни средства по отношение на малолетни лица и бременни жени(чл.61 от ЗЧОД);
- Да се намесват или вземат страна при уреждане на трудови спорове в охранявания обект(чл.64, т.2 от ЗЧОД);
- Провокиране към извършване на правонарушение (чл.64, т.1 от ЗЧОД);
- Да възпрепятстват държавни органи при изпълнение на законовите им функции(чл.64, т.3 от ЗЧОД)
- Да предоставят или преотстъпват служебното оръжие, служебната идентификационна карта, отличителния знак или служебното облекло(униформа) на други лица (чл.64, т.5 от ЗЧОД);
- Да извършват действия, с които се ограничават правата и свободите на гражданите (чл.64, т.4 от ЗЧОД);
- Да застъпват на смяна в нетрезво състояние, както и да употребяват алкохол, наркотици или други упойващи вещества по време на дежурство;
- Да спят по време на дежурство и да занижават бдителността си с несвойствени дейности;
- Да напускат самоволно района на обекта(поста);
- Да разгласяват факти и обстоятелства за охраната на обекта, представляващи лични данни или класифицирана инфорация чл. 64, т6 от ЗЧОД;
- Да създават нерегламентирани контакти със служителите на Възложителя;
- Да правят самостоятелни промени в графика за дежурство;
- Да извършват ремонт на техническите средства за защита, аварирали по време на дежурство, както и да изключват свързочните средства без причина;
- Да използват *лично* огнестрелно оръжие на обекта.

Техническа охрана

В критичните по отношение на сигурността помещения и пространства се използват технически средства за защита: - видеонаблюдение; - СОТ(алармена система срещу кражба чрез взлом или нерегламентирано проникване в отделни специално защитени помещения) - реагира на движение в помещенията, на отваряне на врати и прозорци, на счупване на стъкло, на вибрации, предизвикани от разрушаване.

„ВТА ЮНИОН" ДЗЗД ще организира охрана със СОТ на база на изградената система за техническа сигурност в обектите, а при договоряне с Възложителя ще доизгради такава на рисковите зони и съоръжения.

Дружеството разполага с дежурен мониторинг център и поддържа софтуерна система за мениджмънт. Може да приема сигнал от техническите системи за охрана от обектите, за извършване на денонощно отдалечено наблюдение в реално време и оценка на възникналите алармени събития двадесет и четири часа в денонощието, седем дни в седмицата за обекти разположени на територията на цялата страна. За нормално

функциониране, Дежурния оперативен център е осигурен с необходимия софтуер и хардуер за изпълнение на поставените задачи в реално време.

Ранното оповестяване, осигурено благодарение на отдалеченото наблюдение, дава възможност значително да се съкрати времето за установяване и осуетяване на опитите за незаконни действия. Допълнително се създават условия за реакция, адекватна на заплахата чрез изпращане на необходимия брой мобилни охранителни групи и патрули. Така мобилните екипи знаят предварително, къде точно се намират нарушителите, колко са, как изглеждат и в каква посока са се отдалечили, ако вече не се намират на територията на обекта.

4. Организация на пропускателен режим

Пропускателният режим в Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, ще се осъществява по утвърден от Възложителя Правилник. Пропускателният режим се организира и контролира от „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД и служителя по сигурността на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас.

Правилникът за пропускателния режим е задължителен за всички служители на Възложителя, работещи в обекта, както и за външните лица.

Изпълнението на правилника се възлага на охраната.

Обекти на контрол са:

- Влизането и излизането на физически лица на територията на обектите;
- Внасянето и изнасянето на материални ценности и имущество;
- Пропускането на превозни средства на територията на обекта;
- Обемистият багаж на служители, посетители и граждани, включително за съответствие на изнасяните стоки и вещи с износните и превозните документи;

Пропускателният режим в обектите се контролира чрез постовете. Постовете не допускат нерегламентирано проникване в обекта през оградите и входовете които охраняват. Влизането на територията в обекта се извършва само през установените входове за посетители, служители, граждани и МПС, като се спазват изискванията на правилника.

Осъществяване на пропускателния режим.

- Преминаването през входно-изходните съоръжения и постове на служители, работещи в обекта, граждани и посетители става през определените места (КПП) като дежурният охранител е длъжен да пропуска имащите право да влизат в обекта хора след стриктен контрол, регламентиран в утвърдения от ръководството на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас Правилник.
- Влизането и излизането в/от обекта се регистрира по надлежния ред във водените на контролно-пропускателни пунктове дневници и регистри.

Достъп на моторни превозни средства.

- На служебните паркинги на обектите се допускат само служебни МПС по необходимост.
- Моторните превозни средства, доставящи/получаващи материали от/в обектите, се пропускат съгласно реда определен от Възложителя.

По организацията на вътрешния ред.

- Забранява се внасянето в обекта на огнеопасни, взривоопасни и вещества с висока степен на риск.
- Дежурните охранители могат да изискат от приносителя да им покаже всеки съмнителен и обемист багаж.
- Изнасянето на имущество от обекта се извършва само през основния вход, съпроводено с необходимите документи съгласно образците. Дежурните охранители проверяват вида и броя на изнасяното имущество и го сверяват със съпровождащите документи.
- Внасянето на стоки, изделия и имущество в обектите се извършва през основния вход и подлежи на проверка.

- Изнасянето на инвентар, преносими машини, инструменти, техника, документи и други става само през основния вход след писмено разрешение от ръководителя на обекта или оторизирано от него длъжностно лице.

- Преминаващите през основния вход се уведомяват чрез табела, че при влизане и излизане от обекта подлежат на проверка на багажа, товара и съпроводителните документи на МПС.

- Забранява се на дежурния охранител да приема за съхранение на всякакъв багаж и пакети.

- Служителите на Възложителя и охранителите са задължени: - стриктно да спазват правилата за пропускателния режим в обекта; - своевременно да информират охраната при забелязани нарушения на правилата за пропускателния режим в обекта.

Контролът по спазването на правилника за пропускателния режим се осъществява от ръководителя на охранителната дейност, ръководителя на охранителния екип и Възложителя чрез упълномощено от него лице.

IV. ТЕХНИЧЕСКИ И ПОМОЩНИ СРЕДСТВА ЗА ОХРАНА И ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА ЗА КОМУНИКАЦИЯ

1. Технически средства за охрана

Охраната на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, ще се осъществява денонощно в работни, празнични и почивни дни. В процеса на изпълнение на обществената поръчка по охрана на обектите ще се използва изградената сигнално-охранителна система.

На различните обекти според характера, предназначението и физическите си характеристики има изградени допълнителни защитни съоръжения - решетки, заключващи устройства и др.

2. Моторни превозни средства, които ще се използват при охраната на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас

За обезпечаване на сигурността на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас се възлагат функции за реагиране и оказване на помощ при възникване на различни оперативни ситуации в охраняваните обекти. Успоредно с това се изпълняват планове за контрол и помощ, в т.ч. в почивните и празничните дни.

За повишаване степента на сигурността на обектите и в изпълнение на плановете за контрол и помощ ще се ползват за всеки обект две подвижни охранителни групи, разполагащи с 2(два) специализирани автомобила, с повишена проходимост, в състав от двама служители, съгласно чл.16 от ЗЧОД.

За обезпечаване на сигурността на обектите се възлагат функции за реагиране и оказване на помощ с два мобилни охранителни патрула с два автомобила. Всеки патрул е в състав от двама служители, съгласно чл.15 от ЗЧОД.

Всичко – 4 МПС:

Освен това се използват :

- лично зачислен автомобил на Ръководител на охранителната дейност - 1 брой: използва се за контрол по осъществяването на охраната, както и за придвижване от местоживеенето му до поверените му за охрана Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас за да бъде на разположение 24 часа.

- лично зачислен автомобил 1 брой на регионален организатор охрана: използва се за контрол по осъществяването на охраната, както и за придвижване от местоживеенето му до поверените му за охрана Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, за да бъде на разположение 24 часа.

6. **Данни за оръжието, което ще се използва на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас**

За охраната на **Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас** ще бъдат използвани общо 10(десет) броя късоцевно огнетрелно оръжие Пистолет АР-МВР(РА -63) пистолети калибър 7,65, с необходимите боеприпаси за тях – по един за всеки въоръжен пост:

Сер. ЕЕ № 7048;
Сер. ВВ № 16582;
Сер. ВК № 0511;
Сер. ЕВ № 1081;
Сер.ВВ № 21410;
Сер.ВВ № 29012;
Сер. ВU № 1606;
Сер. ЕЕ № 7048;
Сер. ВВ № 16582;
Сер. ВК № 0511;

Огнестрелното оръжие, боеприпсите за него и необходимите аксесоари за неговото носене и поддръжка ще се съхраняват на пост №1 по обекти, в метална каса, стабилно неподвижно закрепена със устройство за заключване.

За съхранение на огнестрелното оръжие и съответствието на условията за съхранение на огнестрелното оръжие с изискванията на ЗОБВВПИ ще бъдат издадени съответните разрешително и протокол от служба КОС на съответното РУ на СДВР.

3. Технически средства за ръководство и контрол на физическата охрана

1. Оперативен дежурен център

Основен аспект в осигуряването на качествена комплексна охранителна услуга е наличието на Оперативен дежурен център (ОДЦ). „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД разполага със собствен Оперативен дежурен център, където се извършва мониторинг на всички обекти, охранявани от дружеството. Мониторингът на обектите се осъществява непрекъснато 24 - часово наблюдение 365 дни в годината в 2 /две/ работни станции (основна и дублираща):

Центърът е оборудван с изцяло нови и модерни технологии, което повишава качеството на предлаганата услуга.

ОДЦ изпълнява следните дейности:

□ Приемане и обработка на постъпилите в ОДЦ сигнали от охранителита на смяна от физическата охрана, от сигнално-охранителните и известителните системи (СОИС) на обектите на мониторинг в центъра в реално време;

□ Приемане и обработка на видеосигналите от обектите с видеомониторинг и верификация;

□ Управление на Мобилините патрули за проверка на сигналите от обектите;

□ Проверка на техническото състояние на СОИС на обектите;

Дейността на ОДЦ се ръководи от Мениджър мониторинг център.

Работни смени в състав от по 5 /пет/ оператора организирани в 5 /пет/ денонощни екипа. Общ състав на операторите - 25 /двадесет и пет/ души.

Разпределение на работните постове/места в ОДЦ:

□ Мениджър Мониторинг - 1 брой ;

□ Супервайзър на смяна - 1 брой; □ Оператори СОТ/СОИС - 4 броя

□ Оператор Корпоративни клиенти - 2 броя;

□ Оператори Видео верификация - 2 броя;

□ Оператори технически поддръжка - 2 броя. Общ брой на операторите работещи в ОДЦ - 25 души.

Промяна в състава на групите може да се извършва в зависимост от оперативната обстановка, по разпореждане на Директор „Автопатрулна дейност и Мониторинг".

Смените на операторите се извършват както следва:

• Дневна смяна - от 07.00 ч. до 19.00 ч.

• Нощна смяна - от 19.00 ч. до 07.00 ч. на другия ден.

Техническо осигуряване на ОДЦ:

За всеки оператор:

□ компютър - 2 бр./ 3 монитора;

□ IP телефон стационарен - 1 бр.;

□ Мобилен телефон - 3 бр.;

□ Други.

За ОДЦ

□ Радиостанция - 2бр.;

□ Охранителни софтуери - 5 бр.;

□ Монитори 42" - 8 бр.;

□ Софтуер за управление и контрол на движението на МПС - 1бр.;

□ Други.

Комуникация

□ Операторите осъществяват комуникация помежду си при приемане/сдаване на дежурството.

□ Осъществяват връзка с Мобилни патрули и групи чрез ***интернет, радио и телефонна връзка.***

□ Осъществяват комуникация с Група за съдействие и контрол.

□ Осъществяват комуникация с МВР и ПБЗН, ДАНС, Спешна помощ на тел: 112 и телефоните на оперативните им дежурни по местонахождение на обектите.

□ ОДЦ е с непрекъснат режим на работа, осигурен с резервно захранване (UPS).

„ВТА ЮНИОН" ДЗЗД разполага със специализиран софтуер СИМС/ВИМС за мониторинг, чрез който всички сигнали и операторските действия се съхраняват в база данни за неопределен срок - минимум 1 (една) година.

Софтуерния продукт СИМС има следните възможности:

- Система за получаване и регистриране на информация при настъпване на нерегламентирани събития

- Софтуерът за обработка на алармени сигнали и VoIP комуникация позволява записи на всички изходящи и входящи обаждания, с цел проследимост и поддържане на качеството на обслужване.

ОДЦ анализира алармите от СОТ детайлно, като различава няколко вида: обща аларма, разделени отделения/зони в обект когато са програмирани, паник-бутон, пожар, тампер, поемане и предаване на обекта под охрана, загуба на напрежение, липса на захранване и други, които може да проверим при поискване от Възложителя.

2. **Система за контрол на обходите**

За всички Производствени обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас в които ще бъде назначена физическа охрана и ще се извършва пеши обход по определени маршрути и времеви графици ще бъде монтирана **Система за контрол на обходи GTR**, с вграден мобилен метален четец за контрол на обхода и безконтактни тага (жетони). Прочит и съхранение на информация от RFID пуловете с цел контрол на обхода.

Системата осигурява стопроцентова мобилна система за контрол на обходите с необходимия софтуер. За изграждането й не са необходими кабели и окабеляване.

Металният корпус и водоустойчивостта правят системата напълно подходяща за употреба в обектите по обществената поръчка, заради възможностите им за използване във всякаква среда. Пасивните контролни точки се прочитат по време на обхода с мобилното устройство и се съхраняват в паметта, след което могат да бъдат изтеглени и прегледани на софтуера. Огромната памет и издръжливостта на вградената батерия позволяват изтеглянето на данните и

зареждането на батерията да се извършва на няколко месеца в зависимост от интензивността на ползване.

Функционалност

- USB комуникация;
- Софтуер на български език;
- Памет за 60000 събития;
- Клас на защита IP 67;
- Справки с предварително зададен график

4. Технически средства за подпомагане на охраната, средствата за принуда и защита, с които ще разполагат охранителите на обектите на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас по Обособена позиция №2, съгласно ЗЧОД.

Охранителите ще разполагат и при нужда ще използват помощни средства съгласно ЗЧОД и спомагателни средства за самозащита и принуда. Общо за осигуряване охраната на обектите на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас по Обособена позиция №2, се осигуряват следните помощни средства:

№	Наименование на оборудването	Брой	Технически характеристики, свързани с оборудването
1	Огледало с телескопична дръжка и LED лампа – по необходимост 	8	**Телескопично огледало** Миним. височина 265 мм Максим. височина до 920 мм Огледалото се използва за недостъпни, скрити елементи от структурата на автомобили, машини и др. Огледалото е направено от стоманен лист с дебелина 0.6 мм. Телескопична дължина от 265 до 920 мм.
3	Ръчен металдетектор – по необходимост 	8	**ръчен металдетектор** - 360° сензор за откриване; - Аудио или вибрационен сигнал; - Дълъг живот на батерията; - Светодиод за изтощена батерия; - Регулируема чувствителност; - Незабавно премахване на смущения; - Индикатор за нивото на сигнала
4	Несгъваема гумирана малка 	19	**Палка несгъваема гумирана малка** - стандартна, неподсилена версия, имат висококачествена гумена дръжка с оригинална повърхност, която намалява вероятността от нараняване на дланта. Палката служи за бърза самозащита в различни ситуации.
5	Белезници-двойно заключващи се 	19	Модел - с мека връзка тип Верига. Ключ Стандартен. Оксидирано покритие. Минимален отвор 50 mm. Минимална вътрешна обиколка 165 mm. Максималана вътрешна обиколка 200 mm. Тегло 305 g. Дължина 230 mm. Материал

			Стомана К-70.
6.	Фенер - Акумулаторен прожектор 	15	Модел: BL-530 Осветяване до 200 м; Много мощен фенер - прожектор с CREE Q3 LED; 3 режима на работа - къси светлини, дълги светлини, мигащ режим; Метален алуминиев корпус с 1 светодиод с регулировка на фокуса С акумулаторна батерия Lilon с капацитет 3000m Ah; Размери: обща дължина - 155 мм, диаметър при рефлектора - Ф 35 мм
7.	Дъждобрани/ Светлоотразителни жилетки	15	Полиестер/ПВХ Прибираща се качулка. Ластици на ръкавите. Двойно закопчаване с цип и пластрон с тик-так копчета. Отвори за проветрение.
8.	Аптечка за първа помощ за работното място 	15	**Аптечка за работно място** - обслужва до 10 души, за дейности с различно ниво на рискове; - Съобразена с Инструкция №1 от 1.02.2008 г. на МЗ за съдържанието на аптечките; - съдържа всички съвременни средства.
	3. Средства за комуникации		
1.	Мобилен телефон Нокиа с обхват на всички мобилни оператори 	29	Прозводител: Нокиа, Модел 106; Мрежа GSM 900/1800, Тегло 69.6 гр., Цветове 64К, фенерче Капацитет батерия 850 mAh / Li-Ion Време за раговор 8 ч
2.	Персонален mini GPS 	15	**Персонален mini GPS – паник бутон** Съчетава контрол на обходите чрез GSM, GPS и паник бутон Водоустойчив; ***Със SOS бутон;*** Честота на данни: 10/30/60 секунди Батерия капацитет: 1300mAh (издържа до 2 седмици или повече в зависимост от настройки за предаване на данни) Захранване: със собствена батерия или 12V Носи се : Свободно, в кола, джоб, колан и др. Размери: 6.85 x 3.85 x 2.35 см Цвят: Черен Тегло: 63 гр.; Пригоден за: Контрол на обходи

Охранителите са облечени с униформено облекло с фирмено лого, включващо:

№	Наименование на облеклото	цвят	Срок на износв.
	Лятно униформено облекло		
1	Фланелки с къс ръкав и фирмени отличителни знаци	цвят тъмно син	6 месеца
2	Ризи с къс ръкав и фирмени отличителни знаци	бял цвят и пагони	6 месеца
3	Елек с фирмени отличителни знаци	черен цвят	2 години
4	Панталон летен	черен цвят	1 година
5	Шапки	цвят тъмно син	2 години
6	Работни обувки	черен цвят	1,5 години
	Зимно униформено облекло		
1	Костюм с фирмени отличителни знаци	черен цвят	2 години
2	Ризи с дълъг ръкав и фирмени отличителни знаци	бял цвят и пагони	6 месеца
3	Пуловер с фирмени отличителни знаци	тъмно син цвят	2 години
4	Панталон зимен със сваляща подплата	черен цвят	2 години
5	Шуби - зимни	черен цвят	2 години
6	Шапки	цвят тъмно син	2 години
7.	Работни обувки	черен цвят	1,5 години
8.	Дъждобрани		1 година

По време на дежурство охранителите **носят задължително установеното униформено облекло** в зависимост от сезона (зимно и лятно) с необходимите аксесоари и отличителни знаци.

5. Документи които ще се водят на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас:

Служебна документация, която ще се съхранява на на всеки обект, охраняван от „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД включва:

- копие от лиценза за извършване на частна охранителна дейност;
- план за охрана на обекта (постове, маршрути, смени, въоръжение, комуникации и указания за тактиката на действие при различни ситуации);
- правилник за пропускателния режим, утвърден от Възложителя по договора за охрана – „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас или от упълномощено от него лице;
- инструкция за спецификата на извършваната охранителна дейност;
- списък на служителите, осъществяващи охранителна дейност на обекта;
- данни за монтираните видеокамери, както и на аналогични технически средства или системи, позволяващи да се правят видеозаписи;
- график за работа на охранителите в обекта;
- тетрадка за отразяване на извършвания ежедневен инструктаж;
- тетрадка за отразяване резултатите от извършените проверки на служители от МВР;
- тетрадка за отразяване резултатите от извършените проверки на служители от „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД;
- тетрадка за отразяване резултатите от извършените проверки на служители от „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас;
- дневник за сдаване и приемане на дежурството и за отразяване на случилите се събития;
- дневник за раздаване на оръжието;
- дневник/дневници за състоянието на техническите средства за охрана и защита на сградите на съответния обект на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас.

Задължително се отразяват резултатите от проведени тестове и извършени замервания на основните параметри на системите за охрана и контрол;

- дневник за отразяване на извършваните обходи;
- Дневници за влезли и излезли лица и МПС по образец, където това се изисква от Възложителя;
- дневник за отразяване на резултатите от видеонаблюдението;
- бланки-протоколи за предаване на задържано лице на полицейски органи
- наличие на информационни табели, съгласно ЗЧОД.

Служебна документация, която се съхранява в офиса на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД :

В централнитея офис на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД се съхраняват и се предоставят задължително при проверка следните документи за лицата, осъществяващи непосредствена охранителна дейност, съгласно ЗЧОД:

- трудов договор;
- копие от личната карта на лицето, удостоверяващо че е български гражданин;
- свидетелство за съдимост (със срок на валидност към датата на назначаване на лицето);
- служебна бележка от прокуратурата, че срещу него няма започнато наказателно преследване за извършено умишлено престъпление от общ характер - със срок на валидност към датата на назначаване на лицето;
- медицинска бележка, че лицето не страда от психически заболявания и не се води на отчет към съответния психодиспансер по местоживеене;
- удостоверение за психологическа пригодност за осъществяване на частна охранителна дейност, установена от специализирана за целта институция;
- документ, удостоверяващ преминалия от лицето курс за първоначална подготовка (протокол, удостоверение или др.);

V. ВРЪЗКИ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ, ОСИГУРЯВАЩИ СИГУРНОСТТА НА ОБЕКТИТЕ

Осигуряването на свръзките и обмена на информация са основата на оперативното управление на охранителната група и охранителите на пост. Оперативният дежурен на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД организира поддържането на постоянна връзка с охранителите и патрулите, като за целта разработва схема на свръзките в оперативния център. В тази схема се отразява уточнената организация и реда за връзка по установените средства за свръзка.

За осигуряване на надеждна комуникация между отделните постове, предвид спецификата на обекта, се използва GSM и радиовръзка. Постовете са оборудвани с мобилни телефони и носими радиостанции.

За организиране на взаимодействието с МВР се изготвя и утвърждава нарочен план. Този документ определя основните насоки за взаимодействие между „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД и органите на МВР и други държавни структури, имащи отношение към опазването на сигурността и осигуряване на адекватна защита за безпроблемно функциониране на обектите на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас.

Взаимодействието, като непрекъсваем процес е насочено към недопускане, своевременно пресичане и разкриване на престъпления в охранявания обект, както и опазване на установения вътрешен ред в него.

„ВТА ЮНИОН" ДЗЗД ще осъществява постоянна оперативна връзка с определеното от Възложителя лице с цел пресичане и недопускане предпоставки за нанасяне на вреди от посегателства върху имуществото на обекта и осигуряване на строг контролно пропускателен режим. Връзката и взаимодействието с Възложителя е отговорност на ръководителя на охранителната дейност, като при осигуряване на физическата охрана, „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД ще осъществява взаимодействие с ръководството и оторизираните отговорни лица на Възложителя.

Методи за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите

Поддържането на постоянна комуникация с Възложителя и оторизираните отговорни лица от „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас се осъществява от отговарящите за реализацията на конкретната охранителна услуга – изпълнителен директор на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД, ръководител охранителна дейност и ръководител на охранителния екип. Те отговарят за всички текущи и оперативни въпроси, свързани с необходимостта от обмяна на информация.

„ВТА ЮНИОН" ДЗЗД" ЕООД е възприела практика на ежедневна комуникация с Възложителите. Тя се осъществява от ръководител охранителна дейност и/или ръководител на охранителния екип.

„ВТА ЮНИОН" ДЗЗД поддържа денонощна връзка между ОДЦ на фирмата и охранявания обект. Служителите от охраната са задължени да знаят и да имат на разположение телефонните номера на оперативния дежурен в офиса, телефоните за свръзка с ръководството на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД, съответното РУ МВР, съответната РС ПБЗН, съответния ръководител на обект на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас и оторизиран представител на Възложителя.

Методи за осъществяване на комуникация

Подчиненост:

- Задължително спазване на въведената във „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД йерархия по отношение подчинеността и управлението на процеса по осъществяване на дейността по охраната.
- Задължително изпълнение на заповедите по отношение осъществяване на дейността по охраната, по низходящ ред.

Взаимодействия между отделните звена на охраната:

- Непрекъсната права и обратна връзка между ръководител охранителна дейност и ръководител на охранителния екип.
- Непрекъсната права и обратна връзка между ръководител охранителна дейност и ръководител на охранителния екип със: - охранителя на пост; - охранителите от автопатрули/мобилни групи; - оперативен дежурен в ОДЦ;

Взаимодействия с Възложителя:

- Непрекъсната права и обратна връзка между ръководител охранителна дейност и ръководител на охранителния екип със съответния ръководител на обект на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас и оторизираните отговорни лица от „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас;

Взаимодействия с органите на МВР:

- Непрекъсната права и обратна връзка между ръководител охранителна дейност и съответното РУ на МВР;
- Непрекъсната права и обратна връзка между ръководител охранителна дейност и съответната РСПБЗН.

За осъществяване на взаимодействието с Възложителя, териториалното РУ на МВР, териториалната РСПБЗН се разработват и утвърждават съвместни планове с определени и регламентирани:

- Процедурна рамка, съдържаща правила за обмен на информация и форми и канали за комуникация;
- Длъжностни лица за взаимодействие и контрол;
- Дейности и мероприятия по гарантиране на безопасността на обектите;
- Реда за осъществяване на периодичен обмен на информация за състоянието на охранителната среда в обекта, извършени правонарушения и планирани мероприятия в района на обектите;
- Инструктажи на персонала за физическа защита и служителите от обектите;
- Методическо ръководство и провеждане на съвместни занятия с учебна цел, свързани с ефективно противодействие на престъпни посегателства и овладяване на кризисни ситуации,

съвместни тренировки за отработване на елементи от Плана за действие на охраната при кризисни и извънредни обстоятелства.

Охранителите взаимодействат с оторизираните отговорни лица от „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, съгласно правомощията си и съгласно изискванията на ЗЧОД, относно:

- осигуряването на установения вътрешен ред в обекта;
- наблюдението и контрола по движението на слиужители, граждани и МПС на територията на обекта;
- осъществяване на пропускателния режим;
- предприемане на действия в случай на евакуация на обекта;
- предприемане на действия в случай на необходимост от оказване на спешна медицинска помощ;
- изпълняване на извънредни задачи, поставени от Възложителя и съгласувани с Ръководството на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД.

Организация на комуникациите между ангажираните със безопасността и защитата на обектите институции

Комуникацията на всеки конкретен обект ще се осъществява чрез мобилна телефонна връзка.

Осигуряването на свръзките и обмена на информация са основата на оперативното управление на охранителните екипи и охранителите на поста. Оперативният дежурен на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД организира поддържането на постоянна връзка с охранителните групи и патрули на Дружеството, като за целта разработва схема на свръзките в оперативния център. В тази схема се отразяват позивните на оперативния център и радиостанциите на отделните патрули и постове, уточнява се реда за връзка по всички средства за свръзка.

Редът за оповестяване се определя според конкретната обстановка и необходимостта за реагиране от съответните звена на охранителното дружество, националните служби за сигурност или възложителя. Във всички случаи първата информация протича към ОДЦ, а при бедствия и аварии към службите на МВР, респективно структурите на ГДНП и ГДПБЗН.

За съгласуване действията по цели, време, място и задачи между охраната, Ръководителя на охранителната дейност, Ръководителя на охранителния екип, Управителя на фирмата, Представителя на Възложителя и дежурния на тел. 112, МВР(ГДКП, ГДОП и ГДПБЗН), а така също дежурния на РУ –МВР, РСБЗН по местонахождение, към плана се прилага схема за оповестяване, която отразява протичането на комуникацията, на съответния обект на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас. Връзките се осъществяват по мобилен телефон а между охранителите на смяна и с ОДЦ на Дружеството по радиостанции.

След поемане на охраната в плана ще бъдат изписани всички телефонни номера, които ще се използват в общата система за управление и взаимодействие.

Дежурният охранител е длъжен да извършва действия в следната последователност:

- Информира незабавно за екстремната ситуацията по мобилна телефонна и/или радио-връзка дежурния в ОДЦ, Ръководителя на охранителната дейност, дежурния на тел. 112 и оперативната дежурна част на РУ МВР.
- Дежурния в ОДЦ по най – бързият начин информира Управителят на фирмата и Ръководителя на охранителната дейност, като ги запознава с обстановката и изчаква получаване на указания от тях. При необходимост от допълнително усилване на охраната, уведомява Ръководителя на охранителната дейност и ръководителя на охранителния екип.
- Задачите на допълнително пристигналите охранителни сили се възлагат от Ръководителя на охранителната дейност, а при негово отсъствие от Ръководителя на охранителния екип, съгласувано с упълномощено лице на Възложителя. Решението за снемане на усилената охрана и преминаване към нормален режим на охрана се взема от Ръководителя на охранителната дейност, съгласувано с упълномощено лице на Възложителя.

- При възникнала тежка ситуация, налагаща мащабно усилване на охраната, Ръководителят на охранителната дейност привлича охранители от близки /съседни/ обекти, охранявани от фирмата.

- След оценка на ситуацията Ръководителят на охранителната дейност информира Управителя на фирмата, Представителя на Възложителя и органите на МВР за обстановката в обекта.

Времето за протичане на информацията с използване на средствата за комуникация при различни ситуации е следният:

Съдържание на графика	Режим на работа	
	При нормални условия	При екстремни ситуации
Време за оповестяване на ръководителя на охранителния екип и дежурният в ОДЦ	Незабавно до 1 минута	Незабавно до 1 минута
Време за задействане на подвижният наряд(АП, МОГ) за реагиране	до 3 (три) минути	до 2 (две) минути
Време за оповестяване на ръководителя на охранителната дейност	до 4 (четири) минути	до 3 (три) минути
Време за оповестяване на органите на ВП, МВР и др.	до 4 (четири) минути	до 3 (три) минути
Време за оповестяване на управителя или представител на Възложителя	до 5 (пет) минути	до 4 (четири) минути

За съгласуване действията по цели, време, място и задачи между охраната, оперативното звено на дружеството, отговарящия за обекта ръководител охранителна дейност, Възложителя, органите на полицията, комуникациите се организират както следва:

а) с оперативното звено на дружеството за охрана „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД:

- на стационарните и мобилни телефони на ОДЦ;

б) с отговарящия за обекта ръководител охранителна дейност:

- на мобилни телефони ;

в) с директора на „„Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас и/или отговарящия за сигурността зам. Директор/ служител:

- на мобилни телефони;

г) със служителя по сигурността на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас:

- на мобилни телефони;

д) с органите на МВР:

- на стационарните и мобилни телефони на оперативната дежурна част на РУ и РСПБЗН;

VI. ДЕЙСТВИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ НА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ ПРИ РАЗЛИЧНИТЕ ИЗВЪНРЕДНИ, БЕДСТВЕНИ И КРИЗИСНИ СИТУАЦИИ

В рамките на планираните мерки за справяне с бедствията и възникналата в резултат на това кризисна обстановка на охранителите се възлагат действия, насочени към защита на охраняваните обекти при настъпване на кризи.

Извънредни обстоятелства са: терористичен акт, заплаха за терористичен акт, масови безредици, опит за проникване и проникване в обектите, въоръжено или невъоръжено

нападение, задействане и аларма от техническа система за сигурност, масови безредици около обектите, откриване на съмнителни багажи и пакети, задържане на проникнало в обектите лице и др.

Кризисни ситуации:

- Производствени аварии: химически; радиационни; други промишлени аварии.
- Пожари: вътрешни или външни за обектите;
- Катастрофи: масови верижни сблъсквания по пътищата; жп катастрофи; корабокрушения; самолетни катастрофи; други.
- Военни конфликти: войни, военни операции, военни конфликти
- Други бедствия: експлозии и аварии при ремонтни и изкопни действия, срутване на сгради, тунели, шахти и др., епидемии - тиф, холера, едра шарка, ковид и т. н.; масови отравяния от хранителен и воден произход; екологичен срив в резултати на други причини.

Бедствени ситуации: метеорологични (проливни дъждове, тайфуни, циклони, урагани, обилни снеговалежи с огромни снегонавявания, повсеместна суша и др.); топологични (наводнения, лавини, свлачища, цунами и др.); тектонични (земетресения, изригване на вулкан и др.).

Основни принципи на защита на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас при извънредни, бедствени и кризисни ситуации и при установяване на акт срещу сигурността:

- приоритет на превантивните мерки при осигуряване на защитата;
- отговорност за изпълнение на мерките за защита;
- поетапно предоставяне на усилващи сили и ресурси за защита;
- право на защита на всяко лице;
- предимство на спасяване на човешкия живот пред останалите дейности по защита;
- публичност на информацията за рискове от бедствия и за дейностите на органите на изпълнителната власт по защита при бедствие.

Основни методи и средства за защита на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас при извънредни, бедствени и кризисни ситуации и при установяване на акт срещу сигурността:

- провеждане на превантивна дейност;
- провеждане на планираните основни и допълнителни дейности по защита на обекта и пребиваващите на негова територия хора;
- координация на действията на единната спасителна система, включително и със служители от обектите, определени за извършване на евакуационни действия в обектите;
- подпомагане и възстановяване при бедствия и допълнително усилващо ресурсно осигуряване и приемане на помощи от други структури.

Мерки за намаляване на вредните последици

За осигуряване на действията на охранителния състав при кризисни ситуации се провеждат конкретни мероприятия, включващи:

- обучение на охранителите с участие на органи за ПБЗН, полицейски органи и екипи от Службите за спешно реагиране и помощ;
- организиране на взаимодействие между охранителите, ръководството на Възложителя, ръководителя на охранителната дейност и със Специализирани органи;
- практическо отработване на действията на дежурните охранители при различни бедствия и пожари с използване на наличните средства за пожарогасене;
- познаване на евакуационния план - схеми, указателни табели и знаци за организирано и бързо напускане на сградите и съоръженията на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас или използване на колективни и индивидуални средства за защита при опасност за живота и здравето на хората;
- уточняване на начина за протичане на информация и др.

За успешното справяне с възникнал пожар в охранявания обект, охраната е инструктирана, обучена и запозната с:

- Плана за действие в случай на пожар в охранявания обект;

-Начина на действие и работа с наличните противопожарни уреди и тяхното местонахождение в обекта;

- Основните начини за гасене на пожари, които могат да възникнат в специфичната обектива среда;

- Плана за евакуация на хора - служители и работници;

- Авариен план на Възложителя при възникване на аварии с опасни химически вещества;

Задачи по реда и сигурността при възникване на кризисни ситуации:

• Усилване охраната на обекта;

• Евакуация /пълна или частична/ при необходимост;

• Отцепване района на бедствието или аварията;

Регулиране въвеждането на силите и средствата за действие в района на бедствието;

• Осигуряване охраната на обществената и лична собственост в обекта;

• Установяване самоличността на загиналите;

• Участие в спасителните мероприятия, а при необходимост и оповестяване на работниците и служителите с мегафони.

Осигуряването на вътрешния ред и сигурността се осъществява съвместно със ръководството на охранявания обект.

Евакуация може да се наложи при различни по мащаби природни бедствия и аварии свързани с отделяне на опасни вещества или взривоопасни материали.

В зависимост от времето за провеждане, евакуация може да бъде извършена в дневни и нощни условия.

В зависимост от мащаба и развитието , евакуацията може да бъде частична или пълна.

Правила и указания в дейността по охрана на имущество на физически и юридически лица, включващи и етични норми и модел на поведение, съгласно чл. 13, ал. 1, т. 1 от Наредба №8121з-611/11.06.2018.

1. Основни права, задължения и забрани на охранителния състав.

Служителя от охраната има право:

- Да изисква от служители и посетители да спазват регламентирания вътрешен ред и пропускателен режим в обекта;

- Да пресича, включително с употреба на физическа сила и помощни средства, опити за кражби, неправомерни прониквания и хулигански прояви;

- Да използва помощни средства в условията на неизбежна отбрана и крайна необходимост, съгласно чл.12 и чл. 13 от НК.

- Да използва физическа сила, помощни средства и огнестрелно оръжие съгласно изискванията на чл. 59, 60 и 62 от ЗЧОД. В случай на използване на физическа сила и помощни средства да спазва следните условия: - Да съобразява използването на физическа сила, помощни средства и огнестрелно оръжие с конкретната обстановка , характера на нарушението и личността на правонарушителя; - Да отправи задължително предупреждение, с изключение на случаите на внезапно нападение; - Да пази живота и здравето на лицата, срещу които използва физическа сила и помощни средства; - Да преустанови използването им незабавно след постигане целта на приложената мярка.

Служителя от охраната е длъжен:

- Да познава Плана за охрана и действията при различни ситуации;

- Да се явява на работа 15 минути преди започване на смяната в състояние позволяващо да изпълнява служебните си задължения.

- По време на дежурство да бъде облечен с униформено облекло с отличителни знаци и да носи на видно място личната си идентификационна карта (бадж). На баджа трябва да има снимка на служителя, име и фамилия и отличителен знак на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД.

- Да познава и спазва разпоредбите на ЗЧОД, свързани с частната охранителна дейност.

- Да изпълнява служебните си задължения свързани с охраната на обекта добросъвестно, отговорно и в пълен обем.
- Да не допуска външни лица в помещенията на охраната.
- Да съхраняват документите и оборудването на обекта и по постовете съгласно ЗЧОД и Плана за охрана. Забранява се внасянето и съхранението на документи, парични суми и други материали, които не са регламентирани в Плана за охрана и противоречат на ЗЧОД.
- Да не допуска посегателство върху повереното му за охрана имущество и материални ценности на Възложителя.
- Постоянно да следи оперативната обстановка в обекта и при изменението й да действа съобразно характера на възникналата ситуация:
- При извънредна ситуация – следва предписаните в Плана за охрана за конкретната ситуация последователност и начини за действия;
- При всяка друга ситуация, която не може да бъде отнесена, към някоя от изброените в Плана за охрана стандартни извънредни ситуации – ако ситуацията налага незабавни действия, предприема незабавни действия за нормализиране на обстановката в рамките на предоставените му компетенции и правомощия. Във всички останали случаи докладва на Дежурния в ОДЦ на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД и действа според неговите разпореждания;
- При спешни и не търпящи отлагане случаи – незабавно уведомява органите на полицията и ПБЗН, след което докладва и в ОДЦ на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД;
- Да спазва стриктно работното време съгласно Плана за охрана. При необходимост от извършване на размяна на дежурства, охранителите задължително да уведомяват Дежурния в ОДЦ на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД, както и прекия си ръководител;
- Да изпълнява изискванията на Плана за охрана на обекта и да осъществява стриктен пропускателен режим съгласно утвърдения от Възложителя Правилник.
- Да знае и може да използва средствата за комуникация на обекта (мобилни телефони, радио станции, паник-бутони), а така също да ги носи в себе си по време на дежурство и да ги поддържа в изправност.
- При инцидент независимо от какъв характер с или без материални щети, нарушаване на вътрешния ред в обекта и други случай, в които е видна промяна в нормалната обстановка описана в Плана за охрана и правилника за вътрешния реда в обекта да уведомява незабавно прекия ръководител и дежурния в ОДЦ в рамките на инцидента или веднага след приключване на мерките, предприети за неговото ограничаване и пресичане.
- Да познава начина и специфичните задължения на отделните постове на обекта и да е готов да поеме охраната на всеки от тях.
- Да попълва правилно обектовата документация.
- Охранителя изпълнява задълженията си, съгласно Правилника за вътрешния ред на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД, Плана за охрана, Правилника за пропускателен режим и ЗЧОД, както и в съответствие с Правилника за Вътрешен ред на обекта, утвърден от Възложителя.
- В хода на изпълнение на охранителните задачи на обекта да води непрекъснато наблюдение и при забелязване на съмнителни лица или получаване на изпреварваща информация относно подготовка за извършване на престъпление в охраняваните обекти и прилежащата им територия, както и за забравени пакети в и около обекта незабавно да сигнализира в ОДЦ.

Служителят от охраната е длъжен да спазва и прилага следните разпоредби:

- При констатиране на нарушение на установения пропускателен режим или на правилата за вътрешния ред в охранявания обект, изпълнителите на частна охранителна дейност незабавно уведомяват за това ръководителя си и отразяват нарушението в дневника за приемане и предаване на дежурството.
- При данни за извършващо се или извършено престъпление изпълнителите на частна охранителна дейност незабавно уведомяват полицейските органи.

На служителя от охраната се забранява:

- Да се отклонява от охранявания обект, освен в регламентираните случай или по нареждане на лицата, които имат право да го снемат от дежурство;
- Използването на физическа сила и помощни средства по отношение на видимо малолетни лица и бременни жени;
- Да осъществява действия по провокиране към извършване на правонарушения;
- Да се намесва или да взема страна при уреждане на колективни трудови спорове в охраняемия обект;
- Да възпрепятства държавните органи при изпълнение на законовите им функции;
- Да извършва действия, с които се ограничават правата и свободите на гражданите, освен в предвидените от ЗЧОД случаи;
- преотстъпване на служебно огнестрелно оръжие, служебна карта, отличителен знак или униформено облекло на друго лице;
- използване на други помощни средства, освен белезници; каучукови, пластмасови, щурмови и електрошокови палки и прибори;
- Строго се забранява употребата на алкохолни напитки и упойващи вещества преди и по време на дежурство от охранителите;
- Гледането на телевизия, заспиване, четене на книги и вестници, слушане на музика, отвличане на вниманието играейки на различни игри, използването на не служебни преносими компютри, таблети и устройства ползващи интернет.
- Спорове с клиенти и служители.
- Изнасяне на имущество от обекта без изричното разрешение на Възложителя.
- Разгласяване на факти и обстоятелства за охранявания обект, представляващи лични данни или класифицирана информация;
- Да променя самоволно месечния график за дежурствата;
- Да използва средствата за комуникация за лични нужди;
- Да предоставя помощните средства на лица нямащи право да боравят с тях;
- Да предоставя обектовата документация на лица нямащи допуск за това;
- Да влиза в контакт с лицата работещи или посещаващи обекта с цел лично облагодетелстване;
- Да води в охранявания обект близки и външни лица;
- Да напуска поста си преди приключване на дежурството.

2. Указания за тактика на действия при различни ситуации:

2.1. Указания за действия в нормални условия

Охранителите осъществяват пропускателен режим и осигуряват сигурността в обекта в съответствие с Плана за охрана, инструкция за правата и задълженията им и другите ръководни документи. През деня извършват пропускателен режим и наблюдение, а през нощта постоянно наблюдение, обход и прослушване в района, обръщайки особено внимание на уязвимите места, осветлението, целостта на вратите и прозорците, целостта на оградите и порталите. По време на обходите следят за опити и/или извършено проникване в обекта, необичайни шумове, движение или застояване на хора около района на обекта.

2.2. Специфични задължения на постовете:

- осъществяват физическа въоръжена охрана на входа за района на обекта, контролно-пропускателен режим на лица и МПС и мониторинг на изградената система за видеонаблюдение;
- осъществява стриктен контролно-пропускателен режим съгласно правилника за пропускателния режим на възложителя.
- уведомяват незабавно ръководител охрана, дежурния в ОДЦ, на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД, ОДЧ на РУ на МВР, определеното длъжностно лице на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас, териториалната РС - ПБЗН при констатирани нарушения, появата на нарушители, при възникване на кризисни ситуации, извършено престъпление в обекта, при задържане на нарушител;

- в случай на природни бедствия, пожар, аварии и др. оказва съдействие за евакуационни действия от обекта и оказва долекарска помощ на пострадали лица;
- при констатиране на престъпно посегателство и наличие на нарушител в района на обекта предприема всички необходими мерки за задържането му и уведомява РУ на МВР при ОДМВР Бургас, ОДЦ „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД;
- проверка документите на посетителите в обекта, съгласно Инструкцията за пропускателния режим;
- по телефона уведомява длъжностното лице от обекта или негов заместник за лицето, което се намира на КПП и след разпореждане го пропуска в обекта;
- води книгата за отчет на лицата с постоянни пропуски за Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас като взема пропуска от лицето при влизане и му го връща при излизане от обекта;
- не допускат лица в обекта без доказана необходимост за влизане;
- при необходимост от влизане в района на обекта на външни лица, докладва на ръководителя на обекта или определено от него лице, проверява за притежание на разрешение за достъп в обекта и след получаване на разрешение от ръководителя на обекта, го записва в дневника за посещения;
- когато лицата, желаещи да посетят обекта, нямат необходимото разрешение, докладва на ръководителя на обекта и след неговите указания и осигуряване на придружител, записва посетителя в дневника за посещения;
- допуска внасянето и изнасянето на техника и инвентар, собственост на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас само след предварително съгласуване с МОЛ на обекта и наличие на вносно-износен документ;
- извършва проверка на съмнителни багажи на лица, влизащи и пребиваващи в обекта за наличие на огнестрелни оръжия, взривни, запалителни и други опасни вещества. При откриване на такива докладва на ръководителя на обекта и изпълнява неговите указания. Когато оръжието е законно притежавано, следва да се остави в специални заключващи се касетки за времето на посещение в обекта (при наличие на такива касетки);
- не приема за съхранение багажи на посетители, кореспонденция, апаратура и др., от външни лица.
- извършват периодични обходи и наблюдение в дневни и нощни условия с основно внимание на уязвимите участъци, порталите по периферията на обекта, прозорците и вратата на първите етажи на сградните съоръжения, заключващите устройства на складовете, гаражите и сградите;
- по време на обхода поддържа връзка по между си;
- за времето когато не извършват обход съгласно графика се намират в помещението за охранатана;
- присъства на отварянето, затварянето и запечатването на складовете от МОЛ, като отразява началния час на отваряне и часа на затваряне на складовете в дневник за отварянето и затварянето на складовете от МОЛ;
- в случай на природни бедствия, пожар, аварии и др. оказва съдействие за евакуационни действия от обекта и оказва долекарска помощ на пострадали лица;
- при констатиране на престъпно посегателство и наличие на нарушител в района на обекта предприема всички необходими мерки за задържането му и уведомява РУ на МВР, ОДЦ „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД;

2.3. Приемане на дежурството

- Обектът се приема и сдава чрез писмено отразяване в Дневник, който се намира на поста. Задължително 15 минути преди започване на дежурството охранителите се явяват в обекта. Ръководителя на охраната на обекта или Дежурния оператор на Възложителя извършва ежедневен инструктаж на новата смяна, като ги запознава с документите намиращи се в обекта,

а така също и за мерките за безопасност на обекта, след което се подписва в Книга за ежедневен инструктаж.

- Извършват оглед на обекта запознават се с обстановката, проверяват изправността на оборудването на поста и средствата за връзка и приемат дежурството от сдаващите охранители, като отразяват това в книга за приемане и сдаване на дежурството.
- Предават си оборудването и оръжието, като вписват в дневник предаването и приемането, номер на оръжие и брой боеприпаси.
- Заемат поста си и продължават дежурството.
- По техническите средства дежурния охранител докладва на дежурния в ОДЦ във фирмата и при необходимост на регионалния организатор охрана за приемането и сдаването на дежурството и обстановката.

2.4. При носене на дежурството

Проверка на багаж , на документи, на внос/износ на стоково – материални ценности /СМЦ/

- Охранителите осъществяват пропускателен режим, проверка на влизащи и излизащи лица и служители, като не допускат влизане в обекта на лица употребили алкохол, клошари, лица извършващи разносна търговия и др.
- Лицата влезли в обекта и имащи съмнително поведение се проверяват задължително.
- Пропускането в обекта се осъществява срещу служебна карта, временен пропуск или списък на лицата, имащи право на достъп след представяне на документ за самоличност.
- Стриктно се спазват изискванията на инструкциите за пропускателния режим, установени от Възложителя.
- При проверка на служебните пропуски и документите за самоличност на външни лица, охранителите застават на безопасно разстояние, като обръщат внимание по време на проверката на:
  - съответствие на снимката и лицето представило документа;
  - съответствие на данните;
  - има ли защитни елементи;
  - срок на валидност.
- При констатиране на несъответствие в информацията незабавно се уведомява ръководителя на охранителната дейност, изземва се документа и се задържа лицето, като се действа правомерно без нарушаване правата и достойнството на гражданите. Уведомява се ръководителя на обекта. Задържаното лице се предава на органите на МВР с протокол за изясняване начина на снабдяване с фалшиви документи и целта на влизане в обекта.

2.6. Проверка на багажи и товари

Целта на проверката е да се предотврати внасяне на взривни материали, отровни или леснозапалими вещества, както и да се предотврати нерегламентирано изнасяне на материални ценности от обекта.

Изнасянето на стоково-материални ценности от обекта става единствено след представяне на износна бележка подписана от оторизирано лице на Възложителя /М.О.Л. на обекта/

Тактика на действие при проверка на багажи

При съмнително поведение на влизащите в обекта лица охранителите проверяват лицето и носения от него багаж.

Същите застават на безопасно разстояние, изискват лицето само да отвори багажа, да покаже носеното съдържание и да представи необходимите износни документи в случаите, когато напускат обекта и изнасят материални средства.

При проверката се наблюдават реакциите и поведението на лицето, като охраната действат съгласно обстановката.

3. Указания за действия в екстремални условия

3.1. Указания за действия при невъоръжено/въоръжено нападение в обекта - действия на охранителите при въоръжен грабеж

Изисквания към охраната за своевременно прихващане и разкриване на лица с такива намерения:

-да познава подстъпите към обекта и уязвимите места за проникване в района и да осигури наблюдението им по график;

-да знае и прилага на практика признаците за прихващане и разкриване намеренията на лицата за въоръжено (невъоръжено) нападение на обекта.

- при наличие на данни охранителите събират по възможност максимално пълна и конкретна информация за предстоящо нападение, направление, състав и въоръжение (от кого, кога, къде, какво, защо и по какъв начин ще се осъществи нападението) и установяване на мястото откъдето се подава сигнала;

-прикрива се и спира лицата с разпоредителни команди: **„СТОЙ!", „ОХРАНА!", „ЛЕГНИ!".**

-полага усилия да разколебае или да забави нападателите и не ги провокира към агресивни действия;

-при необходимост използва помощни технически средства за отбрана и задържане на извършителя;

-стреми се да извлече максимално количество информация за лицата, целта на нападението, лидера, характерни външни белези, въоръжени ли са или не и др.;

-оказва съдействие на пристигналите на местопроизшествието специализирани екипи;

-продължава охраната в отговорната си зона с повишено внимание;

-охранителите прекратяват пропускателния режим и осигуряват безопасна зона на служители, намиращи се в обекта;

-отцепват района на местопроизшествието, спират или отклоняват МПС, записват данните на всички паркирани в района МПС;

-осигуряват първоначалните действия на специализираните екипи на МВР за отбиване на пряко нападение и евакуиране на служителите от обекта;

-не се предприемат лично действия за обезвреждане на нападателите, ако с действията си застрашават живота на заложници, служители, намиращи се в обекта или на лица, намиращи се случайно около обекта;

-оказват съдействие на пристигналите служители от МВР и изпълняват дадените им от тях указания; -не разгласяват информация с цел недопускане на паника.

-по време на всички действия дежурният охранител полага усилия за придобиване на максимално количество информация за нападателите, която би била необходима на специализираните служби за последващото им разкриване и задържане (максимум информация за външния вид на нападателите, действия, поведение, въоръжение, облекло, превозни средства, особености в говора/акцент, водени помежду им и по телефон разговори и др.);

-съдействат за осигуряване на достъп на специализираните екипи до обекта и евакуиране на хора;

-при възможност оказват съдействие и помощ на пострадали;

-оказва пълно съдействие на пристигналите на местопроизшествието специализирани екипи на МВР, като незабавно им предоставя събраната информация относно нападателите;

-не допускат мародерства от външни лица и престъпни елементи.

3.2. Действия на охранителите при въоръжен грабеж

- не предприемат действия, които могат да предизвикат реакция от страна на нападателя, които излагат на опасност живота и здравето му, както и живота и здравето на намиращи се в близост лица;

- исканията на нападателя се изпълняват и без условия, като в същото време охранителят е длъжен да се ориентира бързо в обстановката и да вземе точното и правилно решение за действия;

- предприемат се действия, ограничаващи размера на грабежа и даващи възможност за обезвреждане или забавяне на нападателя с позволени от Закона сили и средства, но така, че да не предизвикат нападателя към агресивни действия;

- през времетраенето на грабежа се стреми да събере максимално информация за нападателя за улесняване на следствието и запазване на следи;
- при вземането на заложник или използването му като „жив щит" при оттегляне, се осигуряват свободни зони, коридори и изходи, без предприемане на други мерки.
- когато има възможност за обезвреждане и задържане на нападателя, помощните средства се използват само в краен случай, като се спазват изискванията за запазване живота и здравето, както на охранителите, така и на нападателя и намиращите се в близост до грабежа лица.
- полага усилия лицето да бъде задържано до пристигането на екип на МВР, автопатрул, подвижна охранителна група.
- след задържане на нарушителя, района се отцепва с цел запазване на улики и следи на местопрестъплението.
- след пристигане на екип на полицията изпълнява дадените му указания.
- изготвя протокол за предаване на задържаното лице на служителите от МВР и управителя на фирмата съгласно ЗЧОД.

3.3. Указания за действия при терористични актове

Под терористична дейност обикновено се разбира широк кръг действия за постигане на терористични цели.

Мишени на терористична дейност обикновено са местата със струване на много хора, държавни и обществени сгради, транспортни обект, публични мероприятия и други обект, посегателството върху които може да предизвика широк обществен резонанс.

Терористите като правило се стараят да предизвикат паника с помощта на заплахи, отвличания, поставяне на взривни устройства или заплаха за поставени такива устройства, както и други действия, с които да се убедят гражданите в безсилието на властите да предотвратят терористичните действия и да дадат гласност на своите искания.

Противодействието на терористичната дейност е задължение на изградената за тази цел система от държавни органи. Основно място в нея заемат МВР и ДАНС и техните специализирани структурни звена.

За предотвратяване и недопускане извършване на терористична дейност, ограничаване последствията от тях в стопанските, административните и други обект се предприемат редица превантивни мерки. Планират се и съответните Мероприятия за недопускане и справяне с възможните ситуации, които могат да възникнат в резултат на терористична проява. Провеждат се конкретни мероприятия за подготовката и обучението на охранителите, както и работещите в обекта работници и служители за справяне с такива ситуации.

Под понятието „ терористичен акт" се разбира заплаха за или извършване на:

• Взривяване на сгради, трафопостове, съоръжения, инсталации, товари и др. в охраняваните обект;
• Действия за вземане на длъжностни лица или други като заложници с цел постигане на предявени искания;
• Отвличане на длъжностни лица и служители и др.;
• Умишлени палежи и предизвикване на крупни аварии в охраняваните обект;
• Посегателства върху транспортни средства с цел транспортна авария, които са паркирани до охраняваните обект за които деяния се предполага умисъл.

Изискванията на възложителя и на органите на МВР и ДАНС към охранявания обект са свързани с предотвратяване и пресичане на възможни терористични действия и са задължителни за охранителния състав и ръководството му.

При получаване на данни за евентуални терористични действия, охранителите са задължени незабавно да информират компетентните органи в съответствие с изискванията на Закона за частната охранителна дейност.

Провеждат се конкретни мероприятия и мерки за недопускане извършването на терористични актове и задължително са съобразени с особеностите на охранявания обект и оперативната обстановка в него. Прилагането на тези и други мероприятия с превантивен

характер съобразно спецификата на обекта, в значителна степен са в състояние да постигнат снижаване на вероятността за възникването на терористична дейност.

При възникване на кризисна ситуация охранителят е длъжен да реагира незабавно като изпълнява пълната процедура по уведомяване на всички органи имащи отношение за предотвратяване на последиците от възникналата кризисна ситуация и след това с със собствени сили полага всички усилия да предотврати последиците и да намали евентуалните загуби.

Охранителите съвместно със съответните длъжностни лица организират евакуационните действия от обекта, съобразно вътрешните правила и инструкции, за което са обучени.

3.3.1. Тактически действия при терористични заплахи

Един от най–често срещаните у нас случаи, приеман за терористични заплахи, са т.нар. злоумишлени анонимни телефонни обаждания (ЗАТО).

В повечето случай отправените, най – често по телефон, заплахи за поставени в обекта бомби или взривни устройства се оказват неистински, но никой не е в състояние да гарантира, че те няма да се окажат истински. ***За това във всички случай на получаване на такива сигнали към тях трябва да се подхожда истински.***

- тактически действия при анонимно телефонно обаждане

При получаване на сигнал за терористичен акт, охранителя незабавно уведомява на тел.112, Ръководителя на охранителната дейност и Експерта по сигурността и контрола, които незабавно вземат мерки за незабавно усилване на физическата охрана от наличните сили за реагиране и мобилната оперативна група.

✓ Охранителят получил съобщението остава спокоен и се опитва да накара обаждащия се да говори по възможност по – дълго за да получи повече информация, за датата, часа и мястото на извършване, вида на взривното устройство, начина на задействане, мотивите за поставянето му, съответно исканията на лицето подало съобщението и други подробности;

✓ Охранителят оставя телефона отворен след проведения разговор;

✓ Предприемат се действия по изолиране на посочения в съобщението район или където има най – голяма вероятност да е поставено взривното устройство;

✓ При установяване на предмети, за които може да се предположи, че са взривни устройства, не се допуска пипане или разместването им до идването на органите на МВР;

✓ Организира извеждането на посетители от сградата или територията на обекта;

✓ Установяват се очевидци или съмнителни лица, имащи отношение към подадения сигнал; Прекратяват достъпа в сградата или на територията на обекта на външни лица освен служители на МВР, ПБЗН и Спешна медицинска помощ.

3.3.2. При извършен терористичен акт.

• Отцепва се района , като не се допуска влизане на хора и МПС с изключение на специализираните екипи;

• След уведомяване по определения ред на специализираните органи, Възложителя, ОДЦ и ръководителя на охраната на обекта оказва съдействие на Възложителя за евакуиране на намиращите с в района служители;

• Обезпечава коридор за евакуация на машини, МПС, подвижни съоръжения, стоково – материални ценности и др.;

• В рамките на обекта оказва съдействие и долекарска помощ на пострадали лица;

• До пристигане на специализираните екипи от МВР, СМП, ПБЗН полага усилия за ограничаване на вредните последици от атаката, участва в пожарогасене и други спасителни дейности в рамките на охраняемия район;

• Засилва бдителността си към евентуално престъпно посегателство спрямо охраняваното имущество и действия на съмнителни лица;

• Запазва обектовата документация за пропускателния режим;

• Записва държавните контролни номера и марки на паркираните в близост МПС;

• Запазва, ако е възможно /и има такива на поста/ устройствата за запис от видеонаблюдението;

• Поддържа се непрекъсната връзка с ОДЦ и Възложителя и докладва за развитието на обстановката.

3.3.3. Указания за действие при откриване на предмети с неизвестно съдържание

-дежурният охранител незабавно уведомява МВР на тел. 112 за предприемане на незабавни действия, като предоставят максимално точна информация;

- уведомява ръководител охранителна дейност, отговарящ за обекта;

- ограничават пропускателния режим на влизането на външни лица в обекта след откриване на пакета (багажа);

- ограничават движението на хора и МПС около предмета (предметите) и създават забранена зона за достъп и безопасност. За безопасно разстояние се счита разстояние не по – малко от 50 м в радиус.

Издирват се очевидци и се търси възможност за откриване на собственика им;

- оказват помощ на компетентните органи за евакуирането на служители от обекта;

- не предприемат лично обезвреждане на съмнителни пакети и предмети и не допускат това от служители на обекта. Каквито и да било действия върху пакета (предмета) се извършват от специализираните органи;

- оказват съдействие на специализираните екипи от МВР при проверка на съмнителния пакет и изпълняват дадените им от тях указания;

- не разгласяват информация за недопускане на паника, действат предпазливо и дискретно за защита на информацията, която представлява държавна или служебна тайна.

3.3.4. Указания за действия при откриване на разбити врати и прозорци и запазване на местопроизшествието

ВНИМАНИЕ ! В този случай най - важното е да не се пипат и разместват предмети, техника, имущества, врати, прозорци, да не се влиза и стъпва по местата, където би могло да има следи.

Забележка: При такива случаи в помещението може да се влезе само ако трябва да се окаже помощ или задържи нарушителя.

Охранителят уведомява ръководителя на охранителната дейност, Възложителя и органите на МВР.

Взема всички мерки за запазване на местопроизшествието до пристигането на дежурната оперативна група.

- полага усилия лицето да бъде задържано до пристигането на екип на МВР, автопатрул, подвижна охранителна група;

- след задържане на нарушителя, района се отцепва с цел запазване на улики и следи на местопрестъплението;

- след пристигане на екип на полицията изпълнява дадените му указания;

- изготвя протокол за предаване на задържаното лице на служителите от МВР и управителя на фирмата съгласно ЗЧОД.

Действия на охранителите при откриване и констатиране на признаци за извършено посегателство:

- дежурният охранител без да пипа и променя обстановката, внимателно да огледа и прецени границите на местопроизшествието;

- огражда мястото с обозначителна лента;

- дежурният охранител не допуска под никакъв предлог лица, служители и др., след като е отцепил района на посегателството;

- при опасност от унищожаване на следи и веществени доказателства поради природни явления / дъжд, сняг и др./, дежурният охранител е длъжен да предприеме мерки за тяхното опазване чрез внимателно покриване, без да нарушава състоянието им

- дежурният охранител допуска влизането в границите на местопроизшествието само за оказване на спешна медицинска помощ на пострадали лица или за предотвратяване последици от извършеното престъпление;

3.4. Указания за действия при масови безредици

- При възникване на масови безредици в близост до охранявания обект, охраната незабавно уведомява ръководителя на охранителната дейност, представител на Възложителя и органите на МВР
- Незабавно се затварят всички входове и подстъпи към обекта;
- ***Искат се от ОДЦ необходимите сили и средства за усилване на охраната и се прави разчет за формиране и назначаване на допълнителни постове;***
- Взема мерки за охраната на помещенията, в които се съхраняват архива и компютърните конфигурации, като при необходимост охраната се усилва с охранителите от мобилната оперативна група и свободни от дежурство охранители.
- В тъмната част на денонощието, охраната предприема действия за максимално осветяване на района и подстъпите към обекта с оглед недопускане в него на лица и групи от участващите в безредиците.
- От упълномощено лице на Възложителя трябва да бъде предаден списък с имената представляващи протестиращите, които могат да влизат в сградата.
- В интерес на сигурността не трябва да бъдат допускани големи компактни групи от хора а само техни представители.
- Протестиращата група трябва да се държи на необходимото разстояние от входа на обекта, входа на административната сграда паркингите и да следи за точното местоположение на протеста.

- охранителите оказват съдействие на органите на МВР, ако такова бъде потърсено от тях.

3.5. Указания за задържане на лица в охранявания обект и използване на оръжие и помощни средства:

При осъществяване на правомощията си по чл. 59, чл. 60 и чл. 62 от ЗЧОД, ръководния и охранителния състав на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД, ще спазва следните правила за действия при използване на физическа сила, помощни средства и огнестрелно оръжие:

При и по повод изпълнение на задълженията си, лицата извършващи частна охранителна дейност са длъжностни лица по смисъла на чл. 93, т., буква „б" от Наказателния кодекс.

За всеки случай на използване на физическа сила, помощни средства или огнестрелно оръжие при задържане на лица в района на охранявания обект охранителя, който ги е използвал, изготвя писмен доклад до Ръководителя на охранителната дейност, отговарящ за обекта и прилага към него Протокол за извънредно събитие.

В писмения доклад се посочват:

- име и фамилия на охранителя;
- обект, дата и час на използване на физическата сила, помощните средства или огнестрелното оръжие;
- основание и обстоятелства за използване на физическата сила, помощните средства или огнестрелното оръжие;
- интензивност на физическата сила, вид на използваните помощни средства, количество на използваните боеприпаси;
- по възможност данни, идентифициращи лицето/лицата, спрямо които са използвани физическата сила, помощните средства или огнестрелното оръжие;
- мерки, взети спрямо лицето/лицата;
- видими последствия от използването на физическата сила, помощните средства или огнестрелното оръжие.

Ръководителят на охранителната дейност, получил доклада, незабавно предава екземпляр от същия в районното управление на МВР по местонахождение на обекта.

Действия на охранителния състав при задържане на лица в района на охранявания обект:

Охранителният състав има право да задържа лица в района на охранявания обект (чл. 58, ал. 1 от ЗЧОД):

- при извършване на престъпление или непосредствено след извършването му;

- когато с действията си лицето създава опасност за живота или здравето на намиращите се в района на охранявания обект лица, на персонално охраняваното лице или уврежда охраняваното имущество. Престъплението е обществено опасно деяние (действие или бездействие), което е извършено виновно и е обявено в закона за наказуемо.

С цел гарантиране безопасността на охранителите и гражданите при задържане на нарушител трябва да се спазва следната последователност:

- Преди да извърши задържането охранителят трябва да прецени правомерността на своите действия и да вземе мерки за недопускане на грешка или заблуждение относно личността на заподозрения и обстоятелствата предизвикали задържането.

- Преди да се пристъпи към задържане охранителят наблюдава поведението на лицето. Обръща внимание на облеклото му, което може да подскаже дали е въоръжено.

За наличие на оръжие може да се съди по широки, извадени над панталоните дрехи, наметнати палта, неподходящо подбрани дрехи (сако или палто в горещо време).

- Задържането да се осъществява внезапно и с изненада. За целта охранителят незабелязано или изненадващо се приближава до лицето и преграждa най-вероятния за отстъпление път, като отправи към него устна заповед за задържане ***-"Стой! Охрана! Не мърдай! Ще стрелям"***.

Необходимите мерки и действия за задържане на лице, извършило престъпление трябва да съответстват на характера и степента на обществената опасност на извършеното от задържаното лице престъпление и обстоятелствата по задържането. Не трябва да се причинява без необходимост явно прекомерна вреда.

- В процеса на задържането и особено по време на преследване на лице, извършило престъпление трябва да се внимава то до не изхвърли, изпусне или укрие средствата или предмета на престъпление или да унищожи други веществени доказателства.

- Преследването на нарушителя продължава до напускането на района на обекта.

Ако нарушителят успее да напусне обекта охранителят по възможност наблюдава в коя посока е тръгнало лицето и дали е използвало МПС, връща се в района на първоначалното откриване на нарушителя и извършва проверка на района за евентуално откриване на укрили се лица, участници в извършване на престъплението.

След задържането на лицето дежурният охранител докладва в Оперативния денонощен център (ОДЦ) на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД и на Ръководителя на охранителната дейност, отговарящ за обекта. Ръководителя на охранителната дейност незабавно уведомява полицейските органи по местонахождение на обекта и се изпълняват техните разпореждания.

За предаване на задържаното лице на полицейските органи се съставя протокол в три екземпляра и се подписва от съставителя и от полицейски служител.

Един от екземплярите се предава на полицейските органи, вторият на съставителя, а третия на задържаното лице.

Използване на физическа сила и помощни средства:

- Охранителният състав има право да използва физическа сила само когато това е абсолютно необходимо при задържане на лице в района на охранявания обект в случаите по чл. 58, ал. 1 от ЗЧОД (чл. 59 от ЗЧОД).

- Охранителният състав има право да използва помощни средства по изключение при задържане на лице в района на охранявания обект в случаите по чл. 58, ал. 1 от ЗЧОД и в условията на неизбежна отбрана и крайна необходимост по смисъла на Наказателния кодекс (чл. 60 от ЗЧОД).

- Използването на физическа сила и помощни средства се съобразява с конкретната обстановка, характера на правонарушението и личността на правонарушителя.

- Използващият физическа сила и помощни средства взема всички мерки за опазване на живота и здравето на лицата, срещу които са насочени.

- Използването на физическа сила и помощни средства се преустановява незабавно след постигане на законната му цел.

- Забранява се използването на физическа сила и помощни средства по отношение на видимо малолетни лица и бременни жени.

- Помощни средства, които охранителите могат да използват съгласно чл. 60, ал. 2 от ЗЧОД са: белезници, каучукови, пластмасови, щурмови и електрошокови палки и прибори.

Използването на други помощни средства е забранено.

Използване на огнестрелно оръжие:

- Охранителният състав има право да използва огнестрелно оръжие като крайна мярка при условията на неизбежна отбрана и крайна необходимост по смисъла на Наказателния кодекс (Чл.62 от ЗЧОД).

- При използване на оръжие охранителят е длъжен да направи всичко възможно да запази живота на лицето, срещу което е насочено и да не застрашава живота и здравето на други лица.

- При осъществяване на охранителната дейност охранителите носят само огнестрелни оръжия и боеприпаси за тях за служебни цели (служебно оръжие).

През останалото време огнестрелното оръжие и боеприпасите за него се съхраняват в касите на обекта, посочени в разрешението за съхранение.

При използването на огнестрелно оръжие, охранителят се ръководи от няколко основни правила:

- Използване на оръжието да става само след идентифициране на лицето като охранител;

- Отправяне на ясно и разбираемо устно предупреждение за намерението на охранителя да използва огнестрелно оръжие, като това може да бъде съпроводено и с легитимирането му като длъжностно лице, изпълняващо служебни задължения по охрана. Охранителят с висок и ясен глас се предупреждава ***„Охрана! Стой! Горе ръцете! Ще стрелям" или "Охрана! Не мърдай! Ще стрелям"***.

- Когато с устното предупреждение не се постигне желаният резултат (прекратяване на противоправното нападение), то се дублира с произвеждането и на предупредителен изстрел, в безопасно направление, който се определя като последно предупреждение.

- Изключение от горното правило за отправяне на предупреждение са случаите на внезапно, противоправно нападение с огнестрелно оръжие или заплаха с такова.

- При използването на огнестрелно оръжие по възможност трябва да се пази живота на лицето, срещу което то е насочено. Целта е да се залови правонарушителя, а не той да бъде убит.

Произведените изстрели трябва да бъдат така насочени, че **ДА НЕ СЕ ЗАСЯГАТ** жизнено важни органи на нападателя.

- Недопустимо е при използването на огнестрелно оръжие нанасянето на вреди на трети лица, които нямат никакво отношение към извършеното деяние;

- След използването на огнестрелно оръжие, задължение на охранителя е да окаже долекарска помощ на пострадалите в резултат от използването му;

- Не се използва огнестрелно оръжие в случаите, когато могат да пострадат други (трети) лица, работещи в обекта или граждани. Това е валидно при осъществяване на охрана в затворени помещения и в случаите на извършени нападения, съпроводени с вземане на заложници, при което могат да пострадат, както самите заложници, така и други лица.

- Недопустимо е използването на огнестрелно оръжие срещу видимо малолетни и бременни жени, освен в случаите на въоръжено нападение срещу охранявани лица и обекти, което не може да бъде предотвратено по друг начин. След използване на огнестрелно оръжие охранителят незабавно докладва в ОДЦ и на Ръководителя на охранителната дейност, отговарящ за обекта.

Демонстративното и провокативно носене на оръжие и помощни средства за защита и принуда е непрепоръчително.

Образец!

ПРОТОКОЛ
ЗА ПРЕДАВАНЕ НА ЗАДЪРЖАНО ЛИЦЕ

Днес, _____ г., гр.(с.) _____, област _____,
подписаният
_____
____ *(собствено, бащино, фамилно име и длъжност в охранителната фирма)*
при *„ВТА ЮНИОН" ДЗЗД* на обект
_____,
на основание чл. 58, ал. 3 от ЗЧОД, в _____ часа задържах в района на
_____ от охранявания обект
лицето _____, ЕГН
_____, (*собствено, бащино и фамилно име*)

с постоянен адрес
_____
(*гр., с., ж.к., ул., №,, бл., вх. ап. и област*)
и временен адрес
_____. Задържаното
лице _____
_____
_____
_____
_____
_____ (*описват се видимото състояние на задържаното лице, обстоятелствата, дейността, вещите, щетите и други вредни последици, настъпили при извършеното произшествие*)

След задържане на лицето, в _____ часа уведомих органите на МВР
_____ и по установения ред прекия си
ръководител. (*дежурен МВР*)
Задържаното лице _____ на _____
г. в часа предадох на
_____
(*звание, собствено, бащино и фамилно име на служителя на МВР*)
при _____ на МВР
гр._____
(*наименование на структурното звено*)

в присъствието на свидетелите:
1._____,ЕГН
_____, (*собствено, бащино и фамилно име*)
с постоянен адрес
_____
2. _____, ЕГН
_____, (*собствено, бащино и фамилно име*)
с постоянен адрес
_____
и техните писмени показания.

При предаване задържаното лице
_____

даде следните обяснения

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____. (*за обстоятелствата и дейността му в района на охранявания обект по време на задържането*)

и направи следните възражения

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____. Задържаният при предаването
_____ (*описва се външният вид и здравословното му състояние*)

_____
_____
_____

и предяви / не предяви искане за извършване на медицински преглед.

С лицето бяха предадени и следните негови лични вещи и пари:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____ (*описват се последователно по вид, количество, размер, белези и др.*)

Настоящият протокол се състави в три еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните (полицейските органи, съставителя и за задържаното лице)

Предал: _____ Приел: _____
(*длъжност и фамилия*) (*звание и фамилия*)

Свидетели:

1. _____
(*подпис, фамилия*)

2. _____
(*подпис, фамилия*)

3.6. Указания за действия при климатични особености, земетресения, аварии, пожар, наводнения, свлачища и буря

3.6.1. При пожар:

В случай на възникване на пожар, в близост до или в обекта незабавно се уведомява Районната служба за пожарна и аварийна безопасност, Възложителя, ОДЦ на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД.

При приближаване на горски/полски пожар към поста се пристъпва към гасенето му с наличните пожарогасителни средства:

- При пожар в обекта дежурният охранител извършва оценка на обстановката и евентуалния източник на запалване, размера на пожара и бързината на неговото разпространение.
- След уведомяване на специализираните органи, ОДЦ и Възложителя оказва съдействие на Възложителя за евакуиране на намиращите се в опасност работници и служители.
- Търси съдействие от Ръководителя на охранителната дейност на обекта за усилване на охраната при пристигането на охранителите отцепват района и не допускат влизане в близост до подходите към обекта на хора и МПС с изключение на специализираните екипи на държавните институции и Възложителя.
- В рамките на обекта оказва съдействие в пожарогасенето с наличните средства и оказва долекарска помощ на пострадали работници и служители.
- Засилват бдителността си против евентуално престъпно посегателство спрямо охраняваното имущество и действия на съмнителни лица.
- Осигуряват коридор за евакуация на стоково-материални ценности и МПС на Възложителя.
- В рамките на своите възможности и съобразно възникналата обстановка извършват дейности за ограничаване на вредните последици от пожара, без да напускат поста.
- При наличието на ценна документация, материални средства и имущества в района на пожара, се вземат мерки за тяхното изнасяне, ако това е възможно.
- При пристигане на специализираните екипи на ПБЗН, МВР и СМП, оказват съдействие, изпълняват указания и извършват дейности за спасяване на имуществото на Възложителя.
- Поддържат непрекъснато връзка с ОДЦ на Дружеството и Възложителя и докладват за развитие на обстановката.
- С усилен охранителен състав продължава с повишено внимание охранителната дейност.

3.6.2. При наводнение и проливни дъждове:

При по-застрашително и бурно наводнение охраната:

- Уведомява специализираните органи, Възложителя и ОДЦ на Дружеството като съобщава за фактическата обстановка, степента на пораженията, ако има такива, има ли пострадали хора и т.н.

При пристигане на специализираните екипи осигурява достъп до обекта.

- Търси се съдействие от Ръководителя на охранителната дейност на обекта за усилване на охраната.
- При пристигане на специализираните екипи им оказва съдействие, запознава ги с обстановката и изпълнява техните разпореждания.
- Охраната съдейства на Възложителя за евакуация на персонала от засегнатия участък като не допуска безредие и паника.
- Дежурните охранители непрекъснато уведомяват по установения ред органите на Възложителя, специализираните органи и ОДЦ за промените в обстановката и състоянието на обекта.

- Извършва оглед на охраняваната територия и фиксира места с пострадали от наводнението с цел оказване на помощ и извеждане от поразения участък.
- Продължава охраната на обекта с повишено внимание.
- При проливни дъждове следи състоянието на сградите, течове от покриви, препълване на шахти, за отворени врати и прозорци. При забелязване на нередности уведомява Ръководителя на охрана и представител на Възложителя и предприема мерки за тяхното отстраняване съгласно инструкциите на уведомените лица.

3.6.3. При свлачища:

При забелязване на опасен участък в района около обекта или на неговата територия, веднага се уведомява Ръководителя на охранителната дейност, Възложителя и ОЦД на Дружеството след това се изпълняват техните разпореждания.

- при активирано свлачище , което и нарушило целостта на оградните съоръжения на обекта се търси съдействие от Ръководителя на охранителната дейност за усилване на охраната и при пристигането на охранителите отцепват района, стоят на безопасно разстояние и не допускат приближаване в близост до опасния участък на хора и МПС с изключение на специализираните екипи на държавните институции и Възложителя.
- Засилват бдителността си против евентуално престъпно посегателство спрямо охраняваното имущество и действия на съмнителни лица.
- При пристигане на специализираните екипи оказват съдействие, изпълняват указания и извършват дейности за спасяване на имуществото на Възложителя.
- Поддържат непрекъснато връзка с ОДЦ на Дружеството и Възложителя и докладват за развитие на обстановката.
- С усилен охранителен състав продължава с повишено внимание охранителната дейност.

3.6.4. При земетресение:

- Докладва се в оперативен порядък, на Възложителя. При невъзможност за свързване с него се действа съгласно списъка за оповестяване: тел. 112 , ПБЗН, МВР, СМП и ОДЦ на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД и се стреми да докладва най-точно за размера на щетите от земетресението.
- Оказва съдействие на Възложителя за извършване на евакуация на намиращите се хора и техника в обекта, като се стреми да въвежда ред и да не се допуска паника.
- Взема мерки за временното изключване на електричеството , ако се налага.
- Фиксира евентуални места със затрупани хора с оглед организиране на тяхното спасяване.
- Отцепва района и не допуска влизане в обекта на хора и МПС с изключение на специализираните екипи на държавните институции и Възложителя.
- Засилва бдителността си против евентуално престъпно посегателство спрямо охраняваното имущество и действия на съмнителни лица.
- В рамките на своите възможности и съобразно възникналата обстановка извършва действия за ограничаване на вредоносните последствия от земетресението като разчистване на полоса за обход, осигуряване на достъп до помещението на охраната и др.
- При пристигане на специализираните екипи от МВР, ПБЗН и СМП оказва съдействие, като ги запознава с обстановката, изпълнява указанията им и извършва дейности за спасяване и запазване на имуществото на Възложителя.
- Поддържа връзка с ОДЦ на дружеството и докладва за развитието на обстановката в обекта за охрана.
- При усилване на охраната с допълнителни охранители или автопатрул охраната на обекта продължава с повишено внимание и бдителност.

При опасност застрашаваща живота и здравето на работещите, то те следва веднага да напуснат зоната. При пострадали се дава първа помощ и се търси най-близкото медицинско заведение.

3.6.5. При аварии:

- Дежурният охранител уведомява Ръководител охрана и дежурния диспечер на обекта и ако се налага ПБЗН, МВР, СМП и ОДЦ на Дружеството, като се стреми да докладва най-точно

вида на аварията, точното и място, степента на поражения и дали има пострадали хора от персонала.

- До пристигане на специализираните органи се стреми да ограничи последствията или да помогне на пострадали хора, без да подлага на пряка опасност живота си и живота на други хора.

- При съмнение за умишлено предизвикана авария се стреми да запази местопроизшествието.

- при пристигане на специализираните екипи им оказва съдействие, запознава ги с обстановката, изпълнява техните разпореждания и продължава охраната с повишено внимание срещу посегателства.

3.6.6. Задължения на изпълнителите на охранителни дейности и услуги в условията на епидемия/пандемия:

- Стриктно спазване на лична хигиена - често измиване на ръцете с вода и сапун, често използване на дезинфектанти за повърхности в работните помещения/МПС;

- Непрекъснато носене на предоставените от „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД лични защитни и предпазни средства /маски, шлемове, ръкавици и др./, като ги сменят поне три пъти за 12-часова дежурна охранителна смяна;

- Често проветряване - проветряване на работните помещения/МПС при студено време на всеки кръгъл час за по 15 минути, при топло време – охранителните работят на отворени врати и прозорци и в работните помещения и в МПС;

- Стриктно спазват епидемиологичните и пандемични инструкции и заповеди;

- При възлагане от клиента – следене на правилното носене и поставени маски от посетители, недопускане хора без маски в обекта, дезинфекциране на ръцете на посетителите ръцете си при влизане, измерване на температурата им, спазване на социална дистанция от 2 метра, недопускане посетители с видима симптоматика на заболяване в обекта (кихане, кашляне);

4.Усилване на физическата охрана със сили за реагиране при необходимост от увеличаване на охранителния състав във връзка с въвеждане на завишени мерки за сигурност

В рамките на планираните мерки за справяне с бедствията и възникналата в резултат на това кризисна обстановка на охранителите се възлагат действия, насочени към защита на охраняваните обекти в условия на кризи.

Извънредни обстоятелства са: терористичен акт, заплаха за терористичен акт, масови безредици, опит за проникване и проникване в обектите, въоръжено или невъоръжено нападение, задействане и аларма от техническа система за сигурност, масови безредици около обектите, откриване на съмнителни багажи и пакети, задържане на проникнало в обектите лице и др.

Кризисни ситуации:

- Производствени аварии: химически; радиационни; други промишлени аварии. - Пожари: вътрешни или външни за обектите;

- Катастрофи: масови верижни сблъсквания по пътищата; жп катастрофи; корабокрушения; самолетни катастрофи; други.

- Военни конфликти: войни, военни операции, военни конфликти

- Други бедствия: експлозии и аварии при ремонтни и изкопни действия, срутване на сгради, тунели, шахти и др., епидемии - тиф, холера, едра шарка, ковид и т. н.; масови отравяния от хранителен и воден произход; екологичен срив в резултати на други причини.

Бедствени ситуации: метеорологични (проливни дъждове, тайфуни, циклони, урагани, обилни снеговалежи с огромни снегонавявания, повсеместна суша и др.); топологични (наводнения, лавини, свлачища, цунами и др.); тектонични (земетресения, изригване на вулкан и др.).

Основни принципи на защита Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас при извънредни, бедствени и кризисни ситуации и при установяване на акт срещу сигурността:

Охранителите изпълняват задълженията си съгласно план за охрана на обекта, инструкцията за правата и задълженията им и допълнителните инструкции и разпоредби на ръководството на фирмата и Възложителя.

- приоритет на превантивните мерки при осигуряване на защитата;
- отговорност за изпълнение на мерките за защита;
- поетапно предоставяне на нарастващи сили и ресурси за защита;
- право на защита на всяко лице;
- предимство на спасяване на човешкия живот пред останалите дейности по защита;
- публичност на информацията за рискове от бедствия и за дейностите на органите на изпълнителната власт по защита при бедствие.

Основни методи и средства за защита на обектите на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас при извънредни, бедствени и кризисни ситуации и при установяване на акт срещу сигурността:

- провеждане на превантивна дейност;
- провеждане на планираните основни и допълнителни дейности по защита на обекта и пребиваващите на негова територия хора;
- координация на действията на единната спасителна система, включително и със служители от обектите, определени за извършване на евакуационни действия в обектите;
- подпомагане и възстановяване при бедствия и допълнително усилващо ресурсно осигуряване и приемане на помощи от други структури.

4.1.Мерки за намаляване на вредните последици

За осигуряване на действията на охранителния състав при кризисни ситуации се провеждат конкретни мероприятия, включващи:

- обучение на охранителите с участие на органи за ПБЗН, полицейски органи и екипи от Службите за спешно реагиране и помощ;
- организиране на взаимодействие между охранителите, ръководството на Възложителя, ръководителя на охранителната дейност и със Специализирани органи;
- практическо отработване на действията на дежурните охранители при различни бедствия и пожари с използване на наличните средства за пожарогасене;
- познаване на евакуационния план - схеми, указателни табели и знаци за организирано и бързо напускане на сградите и съоръженията на обекта или използване на колективни и индивидуални средства за защита при опасност за живота и здравето на хората;
- уточняване на начина за протичане на информация и др.

За успешното справяне с възникнал пожар в охранявания обект, охраната е инструктирана, обучена и запозната с:

- Плана за действие в случай на пожар в охранявания обект;
-Начина на действие и работа с наличните противопожарни уреди и тяхното местонахождение в обекта;
- Основните начини за гасене на пожари, които могат да възникнат в специфичната обективна среда;
- Плана за евакуация на хора - служители и работници;
- Авариен план на Възложителя при възникване на аварии с опасни химически вещества;

Задачи по реда и сигурността при възникване на кризисни ситуации:

• Усилване охраната на обекта;
• Евакуация /пълна или частичка/ при необходимост;
• Отцепване района на бедствието или аварията;
Регулиране въвеждането на силите и средствата за действие в района на бедствието;
• Осигуряване охраната на обществената и лична собственост в обекта;
• Установяване самоличността на загиналите;

• Участие в спасителните мероприятия, а при необходимост и оповестяване на работниците и служителите с мегафони.

Осигуряването на вътрешния ред и сигурността се осъществява съвместно със ръководството на охранявания обект.

Евакуация може да се наложи при различни по мащаби природни бедствия и аварии свързани с отделяне на опасни вещества или взривоопасни материали.

В зависимост от времето за провеждане, евакуация може да бъде извършена в дневни и нощни условия.

В зависимост от мащаба и развитието , евакуацията може да бъде частична или пълна.

4.2. Сили и средства:

Основни:

Ръководителите на охранителна дейност и личният състав от охранителния екип, отговарящи и осъществяващи охранителна дейност на обекта:

Оперативен дежурен център (ОДЦ).

Основните задачи на ОДЦ се групират в две основни направления:

- събиране и обработка на информация;
- реагиране в извънредни ситуации, при нужда, по подходящ за конкретната ситуация начин.

Обстановката от всички охранявани от фирмата обект на територията на страната се събира и анализира през два часа, като основните данни се отразяват в специални дневници. Центърът осигурява също архивиране, статистика и контрол на постъпващата информация за статуса на обекта.

При получаване на сигнал за отклонение от нормалната обстановка в който и да е охраняван обект, дежурните в ОДЦ съобразно спецификите на съответния случай, ръководят действията на служители и звена за реагиране, координират техните действия и взаимодействието им с оправомощени представители на ***„Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас*** и/или с компетентните органи и лица – ОДМВР - Бургас, респективно РУ МВР и РС ПБЗН раца, ДАНС, звена за реагиране при бедствия и аварии, екипи за спешна медицинска помощ и т.н. *Всички действия на служителите на фирмата в такива ситуации са подчинени на решенията и указанията, дадени им от ОДЦ.*

Ако обстановката налага, ОДЦ има възможност и оказва пряка помощ и съдействие на охранителния екип на обекта чрез подвижните охранителни патрули от единната разстановка. Освен тях при необходимост центърът ползва и други групи и автопатрули, обхождащи определените им зони за патрулиране.

При усложняване на обстановката, ОДЦ формира охранителни групи по списъка за оперативна готовност на Дружеството с патрулни автомобили и/или с лични автомобили на служителите.

Ръководството и контролът на дейността на ОДЦ през денонощието се осъществяват от Ръководител охранителна дейност.

В зависимост от оперативната обстановка оперативния дежурен изпраща МОГ за съдействие и помощ, а необходимост се организира охранителен пост докато се преодолее възникналата извънредна ситуация или криза.

Сили и средства за усилване и оказване на съдействие

- мобилните оперативни групи/автопатрули

Изпълняват указания по възникнали задачи. Същите са на пряко подчинение на дежурния от ОДЦ. Дежурният по всяко време на денонощието има връзка с тях и може да ги изпрати за отработване на алармени сигнали, включително за усилване на охраната на обекта. Съставът на всяка мобилна оперативна група/автопатрул се състои от екип от двама оперативни дежурни охранители. Дежурството на екипите се осъществява по график - 12 часа. ***В случай на***

необходимост оперативната група поема охраната на обекта или определена зона от него. Мобилната оперативна група/ автопатрул изпълнява задачи по усилване на охраната, осъществяване на наблюдение, засади и други специални задачи.

- Свободният от дежурство охранителен състав от обекта.

- Охранителен състав от обекти, охранявани от „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД, находящи се в близост до охранявания обект.

- Охранителен състав, формиран от централния офис на Дружеството.

Охранителят на смяна действа съгласно схема и график за уведомяване и протичане на информацията с използване на средствата за комуникация при изпълнение на охранителни задачи в усложнена охранителна обстановка, в извънредни, кризисни и бедствени ситуации с цел – прилагане на схемата за помощ, съдействие и усилване по регламентирания във „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД ред.

Уважаеми Дами и Господа,

„ВТА ЮНИОН" ДЗЗД изготви настоящото предложение за извършване на комплексна охранителна дейност на Производствените обекти на „Водоснабдяване и канализация" ЕАД, гр. Бургас въз основа на действащото в страната законодателство, както и на конкретните практически изисквания, съобразени със съвременните концепции за сигурност. При възлагане на охранителната дейност на „ВТА ЮНИОН" ДЗЗД, всички въпроси и разчети в предложението ще бъдат допълнително обсъдени и съответно актуализирани с оглед гарантиране на сигурността и интересите на двете страни.

„ВТА ЮНИОН" ДЗЗД, Ви гарантира високо професионално и коректно изпълнение на поетите ангажименти.

Надяваме се на ползотворно и взаимноизгодно сътрудничество!

„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ЕАД, гр. БУРГАС
Изп. директор: тел: 056/871 440; факс: 056/842 979, Р-л направление „ФИ": 056/871 555, e-mail: office@vik-burgas.com
гр. Бургас 8000, кв. Победа, ул. „Генерал Владимир Вазов" №3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

„Извършване на охранителни услуги за технически обекти и касови салони на дружеството"

(наименование на категорията)

от **„ВТА ЮНИОН" ДЗЗД**

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Предлагаме да изпълним дейностите, предмет на категорията, съобразно условията на Поканата за участие в процедурата, при предложена от нас цена за изпълнение в размер на **4 182 096,00** (четири милиона сто осемдесет и две хиляди и деветдесет и шест словом) лева / **2 138 271,73** (два милиона сто тридесет и осем хиляди двеста седемдесет и едно евро и 0,73 евроцента словом) евро, без включен ДДС *(посочва се общата стойност на предложението)*. Цената е формирана съгласно приложен Образец „Ценови таблици" за настоящата категория.

2. Разходът за трудови възнаграждения и осигуровки е ***80,88 (осемдесет цяло и осемдесет и осем стотни*** словом) % от посочената обща стойност на предложението.

3. Декларираме, че предложената цена включва всички разходи при спазване на трудовото и данъчно-осигурителното законодателство. При формиране на предлаганата цена са взети предвид всички режийни разходи, транспорт, персонал, разходи за разрешителни, удостоверения и/или лицензи, изисквани за извършване на такъв вид дейност, други разходи, които участват при формирането на цената на услугата, в това число всички нормативно определени разходи съгласно данъчното, трудовото и социално-осигурителното законодателство, както и всички присъщи разходи за извършване на охранителната дейност.

Категория 2 - Извършване на охранителни услуги за производствените обекти на дружеството

		Вид екип за охрана	Брой екипи за охрана	Численост на екипите за охрана	Цена за охрана за един месец, в лева без ДДС	Цена за охрана за един месец, в евро без ДДС	Обща цена за охрана за целия срок на изпълнение, в лева без ДДС	Обща цена за охрана за целия срок на изпълнение, в евро без ДДС
		1	2	3	4	5	6	7
А. Осигуряване на денонощна въоръжена охрана за производствени обекти.	1. Пречиствателна станция за питейни води „Камчия”	физическа въоръжена	2	7.5	17,310.00 лв.	8,850.46 €	415,440.00 лв.	212,411.04 €
	2. Пречиствателна станция за питейни води „Ясна поляна”, вкл. видеонаблюдение	физическа въоръжена	2	7.5	17,310.00 лв.	8,850.46 €	415,440.00 лв.	212,411.04 €
	3. Язовир Порой и съоръженията към него	физическа въоръжена	1	7.5	17,310.00 лв.	8,850.46 €	415,440.00 лв.	212,411.04 €
	4. Язовир Ахелой и съоръженията към него	физическа въоръжена	1	5	11,540.00 лв.	5,900.31 €	276,960.00 лв.	141,607.44 €
	5. Язовир „Ново Паничарево” и съоръженията към него	физическа въоръжена	1	5	11,540.00 лв.	5,900.31 €	276,960.00 лв.	141,607.44 €
Б. Осигуряване на дневна въоръжена охрана.	1. гр. Бургас, кв. Победа, ул. “Генерал Владимир Вазов“ №3, касов салон - партер	физическа въоръжена	1	1	2,308.00 лв.	1,180.06 €	55,392.00 лв.	28,321.44 €
	2. гр. Бургас, ж.к. „Славейков” до бл. 45, касов салон	физическа въоръжена	1	1.5	3,462.00 лв.	1,770.09 €	83,088.00 лв.	42,482.16 €
	3. гр. Поморие, ул. „Цар Асен” №15 , касов салон	физическа въоръжена	1	1	2,308.00 лв.	1,180.06 €	55,392.00 лв.	28,321.44 €
	4. гр. Несебър, ж.к. „Младост”, ул. „Еделвайс”, касов салон	физическа въоръжена	1	1	2,308.00 лв.	1,180.06 €	55,392.00 лв.	28,321.44 €

В. Осигуряване на денонощна невъоръжена охрана, включително в съботни и неделни, празнични и почивни дни.	1. ПСОВ „Бургас”, гр. Бургас	физическа невъоръжена	2	7.5	17,310.00 лв.	8,850.46 €	415,440.00 лв.	212,411.04 €
	2. Помпена станция с. Бата, озонаторно	физическа невъоръжена	1	5	11,540.00 лв.	5,900.31 €	276,960.00 лв.	141,607.44 €
	3. Водоснабдителна система Тръстиково – Дебелт, следните подобекти: три кладенеца и една помпена станция, намиращи се в землището на с. Дебелт и четири кладенеца, намиращи се в землището на с. Тръстиково, озонаторно	физическа невъоръжена	1	5	11,540.00 лв.	5,900.31 €	276,960.00 лв.	141,607.44 €
Г. Осигуряване на нощна невъоръжена охрана, от понеделник до петък от 17:00 часа до 8:00 часа, включително в съботни и неделни, празнични и почивни дни.	1. Базата „Меден Рудник” на „ВиК” ЕАД в ж. к. „Меден Рудник”, гр. Бургас	физическа невъоръжена	1	3	6,924.00 лв.	3,540.18 €	166,176.00 лв.	84,964.32 €
	2. Базата на район „Север” на „ВиК” ЕАД в ж. к. „Славейков”, гр. Бургас	физическа невъоръжена	1	3	6,924.00 лв.	3,540.18 €	166,176.00 лв.	84,964.32 €
	3. Техническа база, ТЕ район "Руен"	физическа невъоръжена	1	3	6,924.00 лв.	3,540.18 €	166,176.00 лв.	84,964.32 €
	4. Складово помещение на база ТЕ район гр. Карнобат	физическа невъоръжена	1	3	6,924.00 лв.	3,540.18 €	166,176.00 лв.	84,964.32 €
	5. ПСОВ „Горно Езерово“	физическа невъоръжена	1	3	6,924.00 лв.	3,540.18 €	166,176.00 лв.	84,964.32 €
Д. Осигуряване на нощна невъоръжена охрана, от понеделник до петък от 17:00 часа до 8:00 часа, и денонощна невъоръжена охрана в съботни и неделни, празнични и почивни дни.	1. Базата на звено „Автотранспорт”, складова база и „МТС” на „ВиК” ЕАД, гр. Бургас, ул. „Комлушка низина” №36	физическа невъоръжена	1	3	6,924.00 лв.	3,540.18 €	166,176.00 лв.	84,964.32 €
	2. ПСОВ „Люляково“, с. Люляково, общ. Руен	физическа невъоръжена	1	3	6,924.00 лв.	3,540.18 €	166,176.00 лв.	84,964.32 €
					Обща стойност на предложението:		**4 182 096,00**	**2 138 271,73**